政府采购示范文本
公开招标文件
（服务类—信息化）

项目名称：2022年度安徽省公安厅机关信息化基础设施运维

项目编号：2022BFAFZ00715

采 购 人：安徽省公安厅

采购代理机构：安徽省政府采购中心

二〇二二年四月

目　录

第一章　投标邀请.....1
第二章　投标人须知.....3
第三章　采购需求.....23
第四章　评标方法和标准（综合评分法）.....90
第五章　政府采购合同.....110
第六章　投标文件格式.....115
第七章　合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程.....136
第八章　政府采购供应商质疑函范本.....140

第一章　投标邀请

一、项目名称及内容

1.项目编号：2022BFAFZ00715

2.项目名称：2022年度安徽省公安厅机关信息化基础设施运维

3.项目地点：安徽省合肥市

4.项目单位：安徽省公安厅

5.项目概况：2022年度安徽省公安厅机关信息化基础设施运维，本项目共分4个包，其中第1包监理服务，第2包基础设施运维服务，第3包指挥通信设施运维服务，第4包信息网络安全体系运维，详见招标文件

6.资金来源：财政支付

7.项目预算：第1包5.8万元，第2包328.5707万元，第3包159.8439万元，第4包94.35686万元

8.最高限价：第1包5.8万元，第2包328.5707万元，第3包159.8439万元，第4包94.35686万元

9.项目类别：政府采购服务

10.标段（包别）划分：共分4个包，本次采购第1-4包

二、投标人资格

详见招标公告申请人的资格要求。

三、招标文件的获取

1.获取时间：详见招标公告

2.获取方式：详见招标公告

四、开标时间及地点

1.开标时间：详见招标公告

2.开标地点：详见招标公告

五、投标截止时间

同开标时间

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日

七、联系方式

1.采购人

采购人：安徽省公安厅

地　址：安徽省合肥市庐阳区安庆路282号

联系人：郭炜

电　话：0551-62801185

2.采购代理机构

采购代理机构：安徽省政府采购中心

地　址：合肥市滨湖新区南京路2588号（徽州大道与南京路交口）六楼

联系人：李工

电　话：0551-66223645

3.电子交易系统

名　称：安徽公共资源交易集团电子交易系统

电　话：400 998 0000

4.电子服务系统

名　称：安徽合肥·公共资源交易电子服务系统

电　话：0551-12345

5.政府采购监督管理部门

政府采购监督管理部门：安徽省财政厅

地　址：合肥市阜南西路238号

电　话：0551-68150309

八、其他事项说明

1.本项目落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。

2.本次招标公告同时在安徽省政府采购网、全国公共资源交易平台（安徽省•合肥市）、全国公共资源交易平台（安徽省）上发布。

3.投标人应合理安排招标文件获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成招标文件获取，责任自负。

第二章　投标人须知

一、投标人须知前附表

注：本表是本项目的具体要求，是对投标人须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
3.1	采购人	安徽省公安厅
3.2	采购代理机构	安徽省政府采购中心
3.3	政府采购监督管理部门	安徽省财政厅
3.4.4	是否为专门面向中小企业采购	☐是　☑否
7.3	现场考察	☑不组织，投标人自行考察 ☐统一组织 时间：__/__年_/_月_/_日_/_时_/_分 地点：_____/_____ 现场考察联系人及联系电话：_____/_____ **备注：如投标人未参加采购人统一组织的现场考察，视同放弃现场考察，由此引起的一切责任由投标人自行承担。**
8.1	网上询问截止时间	2022 年 05 月 11 日 17 时 30 分
9.1	包别划分	☐不分包　　☑分为 4 个包，本次采购第 1-4 包 投标人对多个包进行投标的中标包数规定：____/___
13.1	投标保证金	☑不收取
14.1	投标有效期	__120__日历日
15.1	投标文件要求	加密电子投标文件
15.3	开标现场提交的其他材料要求	_____/_____
16.1	投标截止时间	详见投标邀请

17.3	投标文件解密时间	投标截止时间后 30 分钟内（以电子交易系统解密倒计时为准）
18.1	开标时间	详见投标邀请
	开标地点	详见投标邀请
19.1	资格审查	采购人审查或采购人出具委托函委托采购代理机构进行审查。
22.2	评标方法	☐最低评标价法 ☑综合评分法
22.3	报价扣除	（1）小型和微型企业价格扣除：6%。 （2）监狱企业价格扣除：同小型和微型企业。 （3）残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业。 （4）符合条件的联合体价格扣除：/%。 （5）符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：/%。
26.1	评标委员会推荐中标候选人的数量	1-3 家
26.2	确定中标人	☑采购人委托评标委员会确定 ☐采购人确定
28.3	随中标结果公告同时公告的中标人的投标文件内容	（1）无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函； （2）主要中标标的承诺函； （3）投标业绩承诺函；*（如有）* （4）中小企业声明函；*（如有）* （5）残疾人福利性单位声明函；*（如有）* （6）招标文件中规定进行公示的其他内容。*（如有）*
29.1	中标通知书发出的形式	☐书面　　☑数据电文

30.1	告知招标结果的形式	☑投标人自行登录电子服务系统查看 □评标现场告知
31.1	履约保证金	（1）金额： 第 1 包：☑免收 第 2、3、4 包：☑合同价的 5% □定额收取：人民币_____/_____元 （2）支付方式： ☑转账/电汇 ☑支票 ☑汇票 ☑本票 ¨保险 ☑保函 （3）收取单位：采购人或安徽合肥公共资源交易中心 （4）缴纳时间：合同签订前 （5）退还时间：包别内容履约完成 **注意事项：** **（1）以上各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。** **（2）以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为采购人。**
33.1	中标服务费	☑免收
36.3	质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	递交方式：书面形式 接收部门：纪检监察室 联系电话：0551-66223642 通讯地址：合肥市滨湖新区南京路 2588 号（徽州大道与南京路交口）A 区六楼 678 室
37	其他内容	
37.1	关于联合体投标的相关约定（本项目不采用）	（1）联合体投标的，招标文件获取手续由联合体中任一成员单位办理均可。 （2）联合体投标的须提供联合协议（见投标文件格式），相关证明材料由投标人根据联合协议分工情况及招标文件要求提供。

		（3）联合体各成员单位均须提供营业执照（或事业单位法人登记证书）、税务登记证和无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函。**注：**已办理“三证合一”登记的，投标文件中提供营业执照（或事业单位法人登记证书）扫描件即可。
37.2	是否允许大中型企业向小微企业分包	□是　☑否
37.3	社保证明材料	本项目招标文件中要求提供的社保证明材料为下述形式之一（投标文件中须提供扫描件）： （1）社保局官方网站查询的缴费记录截图； （2）社保局的书面证明材料； （3）经投标人委托的第三方人力资源服务机构或与投标人有直接隶属关系的机构可以代缴社保，但须提供有关证明材料并经评标委员会确认。 （4）参与投标的院校，社保证明可以用以下任意一种： ①加盖投标人公章的教师证（须为本单位人员）； ②医保证明材料。 （5）其他经评标委员会认可的证明材料。 （5）法定代表人参与项目的，无需提供社保证明材料，提供身份证明扫描件即可。
37.4	本项目提供除电子版招标文件以外的其他资料	☑无　□图纸　□光盘　□_/_ 获取方式： 上述资料请投标人在获取招标文件后，自行登陆电子交易系统下载本项目附件。
37.5	重要提示	（1）中标人应在规定期限内领取《中标通知书》，若中标人未在规定期限内领取《中标通知书》，采购人有权取消中标人中标资格，并将相关违约行为报送监

		管部门，实施信用惩戒； （2）中标人应在规定期限内提交履约担保并与采购人签订合同，若中标人未能在规定期限内提交履约担保或签订合同，采购人有权取消中标人中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒； （3）合同签订后，中标人存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行供货、安装或服务义务等情况，采购人有权解除合同，并追究违约责任，同时将相关违约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒； （4）中标人中标后被监管部门查实存在违法行为，不满足中标条件的，由采购人取消中标资格，并做好项目后续工作； （5）中标人在中标项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其中标资格或解除合同，并追究其违约责任。
37.6	解释权	（1）构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明； （2）同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准； （3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释； （4）除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标邀请、投标人须知、评标方法和标准、投标文件格式的先后顺序解释； （5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。

37.7	**特别提醒**	（1）本项目评审时将查询投标文件的机器识别码，如不同投标文件的机器识别码相同，相关投标将被认定为**投标无效**，并报政府采购监督管理部门处理。 （2）因电子服务系统或电子交易系统出现软件设计或功能缺陷、运行异常等情况，影响政府采购活动正常进行的，政府采购各方当事人免责。
37.8	其他补充说明	无

二、投标人须知正文

1.适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所述的服务项目采购。

2.定义

2.1 服务：系指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括软件开发服务、信息系统集成实施服务、运行维护服务、云计算服务、咨询、调研、评估、规划、设计、监理、审计、保险、租赁、印刷、维修、物业管理等。

2.2 时限（年份、月份等）计算：系指从开标之日向前追溯 X 年/月（“X”为“一”及以后整数）起算。

2.3 业绩：业绩系指符合本招标文件规定的与最终用户签订的合同或招标文件要求的相关证明。投标人与其关联公司（如母公司、控股公司、分公司、子公司、同一法定代表人的公司）之间签订的合同，均不予认可。

除非本招标文件中另有规定，否则业绩均为已服务完毕的业绩，业绩时间均以合同签订之日为追溯节点。

2.4 招标文件中没有提及采购货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

本招标文件所采购的货物、产品、配件等全部标的，均应是全新、未使用过的，是完全符合相应质量标准的原装正品。无论招标文件是否列明，投标人所提供的货物、产品、配件均须符合国家产品质量、安全、卫生、环保、检疫检验、生产经营许可等现行法律法规的规定。

本招标文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有权机构颁发，且在有效期内的。

3.采购人、采购代理机构及投标人

3.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。本项目的采购人见投标人须知前附表。

3.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见投标人须知前附表。

3.3 政府采购监督管理部门：各级人民政府指定的有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。本项目的政府采购监督管理部门见投标人须知前附表。

3.4 投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。本项目的投标人须满足以下条件：

3.4.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

3.4.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

3.4.3 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。

3.4.4 若投标人须知前附表中写明专门面向中小企业采购的，如投标人提供的服务非中小企业承接的，其投标将被认定为**投标无效**。

3.5 若招标公告中允许联合体投标，对联合体规定如下：

3.5.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

3.5.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

3.5.4 联合体各方应签订联合协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合协议作为投标文件的一部分提交。

3.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，联合协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到联合协议投标总金额的比例。

3.5.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3.5.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

3.5.8 对联合体投标的其他资格要求见投标人资格。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。

3.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。

4.资金来源

4.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金。

4.2 项目预算金额和分项（或分包）最高限价见投标邀请。

5.投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

6.适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

7.招标文件构成

7.1 招标文件包括下列内容：

第一章　投标邀请

第二章　投标人须知

第三章　采购需求

第四章　评标方法和标准

第五章　政府采购合同

第六章　投标文件格式

第七章　合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程

第八章　政府采购供应商质疑函范本

7.2 招标文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准。

7.3 现场考察及相关事项见投标人须知前附表。

7.4 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。

8.招标文件的澄清与修改

8.1 投标人如对招标文件内容有疑问，必须在投标人须知前附表规定的网上询问截止时间前以网上提问形式（电子交易系统）提交给采购代理机构。

8.2 采购人可主动地或在解答投标人提出的问题时对招标文件进行澄清与修改。采购代理机构将在安徽省政府采购网及安徽合肥公共资源交易中心网以发布更正公告的方式，澄清或修改招标文件，更正公告的内容作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。投标人应主动上网查询。采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

8.3 任何人或任何组织向投标人提供的任何书面或口头资料，未经采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为招标文件的组成部分。采购代理机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

8.4 对于没有提出疑问又参与了本项目投标的投标人将被视为完全认同本招标文件（含更正公告的内容）。

9.投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

9.1 项目有分包的，投标人可对招标文件其中某一个或几个分包进行投标，除非在投标人须知前附表中另有规定。

9.2 投标人应当对所投分包招标文件中“采购需求”所列的所有内容进行投标，如仅响应所投包别中的部分内容，其所投包别的投标将被认定为**投标无效**。

9.3 无论招标文件中是否要求，投标人所投服务及伴随的货物和工程均应符合国家强制性标准。

9.4 投标人与采购代理机构之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。

9.5 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

10.投标文件构成

10.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，具体内容详见本项目第六章投标文件格式的相关内容。

10.2 上述文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。

11.证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的响应文件

11.1 投标人应提交招标文件要求的证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。

11.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

11.3 本条所指证明文件不包括对招标文件相关部分的文字、图标的复制。

11.4 为保证公平公正，除非另有规定或说明，投标人对同一项目投标时，不得同时提供备选投标方案。

12.投标报价

12.1 投标人的报价应当包括满足本次招标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程。所有投标均应以人民币报价投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

12.2 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价，其投标将被认定为**投标无效**。

12.3 投标人应在投标分项报价表上标明分项服务、伴随的货物和工程的价格（如适用）和总价，未标明的视同包含在投标报价中。

12.4 投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

12.5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，其投标将被认定为**投标无效**。

12.6 采购人不接受具有附加条件的报价。

13.投标保证金

13.1 本项目不收取投标保证金。

14.投标有效期

14.1 投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数，投标有效期详见投标人须知前附表。

14.2 在投标有效期内，投标人的投标保持有效，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

14.3 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

15.投标文件的制作

15.1 本项目要求提供加密电子投标文件，投标文件的制作应满足以下规定：

（1）投标文件由投标人使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。“投标文件制作工具”可以通过电子交易系统中下载。投标人应当在互联网络通畅状态下启用最新版投标文件制作工具制作投标文件。

（2）在第六章“投标文件格式”中要求盖投标人电子签章处，投标人均应加盖投标人电子签章。联合体投标的，除联合协议及联合体各成员单位提供的本单位证明材料外，投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子签章。

（3）投标文件制作完成后，投标人应对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。采用数字证书加密的，加密时投标文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由投标人自行承担。

（4）投标文件制作的具体方法详见“投标文件制作工具”中的帮助文档。

15.2 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入电子交易系统电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。（该投标文件是指解密后的投标文件）。

15.3 开标现场提交的其他材料要求详见投标人须知前附表。

16.投标截止

16.1 投标人应在投标人须知前附表中规定的投标截止时间前，在网上提交加密电子投标文件。

16.2 投标人在招标文件规定的投标截止时间前上传了网上加密电子投标文件，但未在规定时间内进行解密的，**投标无效**。

16.3 采购人和采购代理机构有权按本招标文件的规定，延迟投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

17.投标文件的递交、修改与撤回

17.1 投标人应当在第一章“投标邀请”规定的投标截止时间前，将加密的投标文件在电子交易系统上传。

17.2 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。未按规定加密或投标截止时间后送达的投标文件，电子交易系统应当拒收。

17.3 投标人在投标人须知前附表规定的解密时间（以电子交易系统解密倒计时为准）内完成电子投标文件的解密工作。

18.开标

18.1 采购人和采购代理机构将按投标人须知前附表中规定的开标时间和地点组织公开开标。

18.2 开标时，各投标人应在规定时间前（以电子交易系统解密倒计时为准）对本单位的投标文件进行解密。

18.3 开标时，采购代理机构将通过网上开标系统公布开标结果，公布内容包括投标人名称、投标价格及招标文件规定的内容。

18.4 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

投标人未派代表参加开标的，视同投标人认可开标结果。

18.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

19.资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人资格进行审查，未通过资格审查的投标人不进入评标。

19.2 采购人或采购代理机构将在投标截止时间后至评审结束前查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，其投标将被认定为**投标无效**。

19.2.1 不良信用记录是指：（1）供应商被人民法院列入失信被执行人；（2）供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案；（3）供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；（4）供应商被

税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；（5）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

19.2.2 信用信息查询渠道：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）。

注：企业经营异常名录以国家企业信用信息公示系统查询结果为准。

19.2.3 信用信息记录方式：采购人或采购代理机构工作人员将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责本项目评标工作。

20.投标文件符合性审查与澄清

20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

20.2 投标文件的澄清

20.2.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，在评标期间，评标委员会将以书面方式（询标）要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

如有询标，投标人授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询标，也可凭本人有效身份证明参加询标。因投标人授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受评标委员会询标的，投标人自行承担相关风险。

20.2.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.2.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

20.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 20.2 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

21.投标无效

21.1 根据本招标文件的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求和投标文件内容。

无论何种原因，即使投标人投标时携带了证书材料的原件，但投标文件中未提供与之内容完全一致的扫描件的，评标委员会视同其未提供。

21.2 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

（1）投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

（2）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

22.比较与评价

22.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其投标文件作进一步的比较与评价。

22.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知前附表中规定采用下列一种评标方法，详细评标方法和标准见招标文件第四章：

（1）最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

（2）综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

22.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价按照投标人须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的投标报价按照投标人须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

23.废标、重新招标与变更采购方式

23.1 出现下列情形之一，将导致项目废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足规定数量的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

23.2 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

24. 保密要求

24.1 评标将在严格保密的情况下进行。

24.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露评标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

25. 中标候选人的确定原则及标准

25.1 评标委员会依据本项目招标文件所约定的评标方法，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

（1）采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。修正和扣除后的投标报价出现两家或两家以上相同者，采取评标委员会随机抽取的方式确定中标候选顺序。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的，则采取评标委员会随机抽取的方式确定中标候选顺序。

26. 确定中标候选人和中标人

26.1 评标委员会将根据评标标准，按投标人须知前附表中规定数量推荐中标候选人。

26.2 按投标人须知前附表中规定，由评标委员会或采购人确定中标人。

26.3 因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

27.编写评标报告

评标报告是根据全体评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。

28.中标结果公告

28.1 除投标人须知前附表规定由评标委员会直接确定中标人外，在评标结束后 2 个工作日内，采购代理机构将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

28.2 自中标人确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构将在安徽省政府采购网（www.ccgp-anhui.gov.cn）、全国公共资源交易平台（安徽省•合肥市）（http://ggzy.hefei.gov.cn）、全国公共资源交易平台（安徽省）（http://ggzy.ah.gov.cn）上发布中标结果公告。

28.3 中标结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限、评审专家名单以及投标人须知前附表中约定进行公告的内容。中标公告期限为 1 个工作日。

29.中标通知书

29.1 采购代理机构发布中标结果公告的同时以投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书。

29.2 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

29.3 中标通知书是合同的组成部分。

30.告知招标结果

30.1 在公告中标结果的同时，采购代理机构同时以投标人须知前附表规定的形式告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

31.履约保证金

31.1 中标人应按照投标人须知前附表规定缴纳履约保证金。

31.2 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格。在此情况下，采购人可确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

32.签订合同

32.1 采购人与中标人应当自发出中标通知书之日起 30 日内签订合同。

32.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

32.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

32.4 当出现法规规定的中标无效或中标结果无效情形时，采购人可依法与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

32.5 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

33.中标服务费

33.1 本项目中标服务费的收取按投标人须知前附表的规定执行。

34.廉洁自律规定

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

35.人员回避

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

36.质疑的提出与接收

36.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 上述应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对招标文件提出质疑的，为招标文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

36.3 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购供应商质疑函范本》格式（详见招标文件第八章）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

36.4 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见投标人须知前附表。

37.需要补充的其他内容

需要补充的其他内容，见投标人须知前附表。

第三章　采购需求

前注：

1.本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，投标人可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经评标委员会评审认可。

2.根据《政府采购进口产品管理办法》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中标注进口产品的货物均已履行相关论证手续，经核准采购进口产品，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与竞争。未标注进口产品的货物均为拒绝采购进口产品。

3.下列采购需求中：如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则投标人所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	第 1 包：合同签订后支付合同的价款 50%，余款待项目终验合格、结算审计完成后据实支付。 第 2、3、4 包：合同签订后支付合同价款的 40%，服务半年后根据考核结果支付至合同价款的 80%，余款待项目通过终验、结算审计完成后据实支付。
2	服务地点	合肥市，采购人指定地点
3	服务期限	第 1 包：自合同签订之日起至项目整体验收通过为止； 第 2、3、4 包：接到采购人通知后一年内（服务期不超过 12 个月）
4	本项目采购标的所属行业	软件和信息技术服务业

二、项目概况

第 1 包：

安徽省公安厅机关信息化基础设施运维项目采购监理服务，对运维实施内容进行质量、进度、投资的控制及合同、信息的管理。

第 2 包：

本包别旨在落实“网络畅通、系统可靠、数据安全”的要求，切实做好软硬件设备日常运维工作。

第 3 包：

安徽省公安厅指挥通信保障系统包含有语音专网、卫星通信系统、350 兆高山应急同播骨干网、350 兆数字集群系统、警用无人机、厅机关闭路电视系统、高清视频会议系统、厅全省公安视频监控系统等，承担着厅机关日常音视频通信，全省公安机关无线通信骨干链路和省级交换控制节点等支撑保障任务，是安徽省公安厅和全省公安机关指挥调度的重要保证。主要延续 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 4 包指挥通信系统运维项目中涉及的硬件续保服务，对语音专网、卫星通信系统、350 兆高山应急同播骨干网、350 兆数字集群系统、闭路电视系统等设备继续购买维保服务，同时新增部分硬件设备的维保服务内容，以保证系统稳定运行，设备出现故障时，及时进行更换和维修，即时恢复系统功能，保证通信指挥不间断。

同时，根据指挥通信系统硬件设施运维需要，继续购买 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 4 包指挥通信系统运维项目中的驻场运维服务，负责语音专网、卫星通信系统、350 兆高山应急同播骨干网、警用无人机、视频会议等的日常运行维护，并增加 1 名卫星通信系统的驻场运维服务人员。通过驻场运维及时处理解决故障，保障各项业务所需硬件支撑设施正常运行。

第 4 包：

安徽省公安厅作为全省公安信息通信网络的核心中枢，已建成涵盖终端安全、网络安全、云安全、应用安全、数据安全等维度的安全防护体系，各类安全设备 70 余台。本包别通过购置安全运维和安全检查服务，进一步建立健全安全管理技术体系和机制，提升全省安全运营和服务水平，确保公安信息网安全运行。

三、服务需求

第 1 包：

1.技术要求

遵循国标《信息技术服务 监理》（GB/T19668）要求，对项目实施三控两管一协调，即进度控制、成本控制、质量控制、合同管理、信息管理、组织协调，保证监理工程能够按时、保质保量完成；每日定时监督检查维护单位工作人员考勤情况，做好工作记录，并向用户通报系统维护工作情况及所遇到的问题和解决措施；维护单位工作情况进行跟踪督促，确保各项维护保质保量完成；不定期跟随维护单位、维护人员参与具体维护工作，考核维护单位工作质量与工作成果；协调和组织维护单位对维护工作中遇到的问题，进行分析研讨，确定解决方案，并上报用户审核，审核同意后由监理方组织落实；按照用户要求定期汇总维护单位工作成果。

具体工作要求如下：

（1）维保实施前期方案评审工作

1）项目维保服务实施前，中标人应组织审核提交维保质量管理计划、维保实施方案，具体内容（不限于）如下：

维保方案与法律、法规和标准的符合性；

维保方案的合理性和可行性；

维保方案与合同、设计方案和维保计划的符合性；

项目维保的组织机构；

2）中标人应在开工前审核项目维保人员，确认承建方提交的项目维保人员与投标文件中约定人员的一致性。

（2）准备阶段人员设备落实工作

1）中标人应按计划检查承建单位项目维保准备状况、人员组织、设备到位与维保方案的一致性，要求按照维保方案落实人员与设备，满足其开工条件；

2）项目维保前，中标人应组织采购人、承建单位召开项目维保准备会议，要求承建单位落实维保计划、维保方案和必要的准备工作；

3）中标人应审核承建单位提交开工申请，检查工程准备情况，确认开工日期。

（3）维保实施阶段监理完成工作

1）中标人对维保工作的检验、测试、验证与确认、评审和管理等方案的审

核和确认，协同维保单位每月至少一次提交运维设备损坏情况报告；

2）中标人对系统与外部系统的联调、系统实际环境测试与验收阶段各个进行把关；

3）中标人对承建方的维保记录进行审核，相关文档的移交验收等。

4）中标人及时统计并汇总维保记录，汇报故障类型及数量，督促承建单位实施维保；

5）中标人定期现场旁站、跟踪和巡视，记录巡视次数，形成报告；

6）中标人执行已确定的阶段性质量监督、控制措施及方法，并做监理日志；出现工程质量问题时，经确认后监理机构签发监理通知单，报采购人、承建单位，责令承建单位整改；

7）中标人监督运维施工过程、施工质量、旁站、拍照、质量检验等；审核检验结果和施工报告。

8）中标人跟踪故障处理后的效果和维保时效。

9）中标人及时处理承建单位提交的工程中关键环节的维保申请，审核其合理性后签认，报采购人批准；

10）中标人应参照以下程序处理工程中出现的质量事故：

中标人要求承建单位在事故发生后立即采取措施，尽可能控制其影响范围，并及时签发停工令，报采购人；

中标人在接到事故申报后立即组织有关人员检查事故状况、分析原因，与采购人、承建单位共同确认初步处理意见；

中标人监督承建单位采取措施，查清事故原因，审核承建单位提出的事故解决方案及预防措施，提出监理意见，提交采购人签认；

中标人应审查承建单位报送的事故报告及复工申请，条件具备时，经总监理工程师签发复工令；

中标人若发现项目维保过程存在重大质量隐患，应及时向承建单位签发停工令，并报采购人，监督承建单位进行整改。整改完毕后，及时处理承建单位的复工申请。

11）总监理工程师应依据承建合同及其补充协议，审核承建单位提交的工程阶段性报告和付款申请，报采购人签认；

12）中标人应从目标系统的质量、进度和投资等方面审查工程变更，由于变更引起投资的改变应按照合同的相关条款执行。在合同中没有规定的，应在变更维护前与采购人、承建单位协商确定变更导致的投资变化，并作工程备忘录；

13）中标人应监督合同执行情况，定期向采购人、承建单位提交监理报告；

14）中标人应及时协调合同纠纷，公正地调查分析，提出监理意见。

15）中标人应及时向采购人、承建单位通报承建合同、协议及相关变更所规定工程内容的执行情况，提出监理意见；

16）中标人应妥善管理项目维保阶段所产生的停工令、监理通知、监理报告、监理日志和工程备忘录等资料；

17）中标人应对项目维保阶段三方共同参与的过程和活动做工程备忘录，并由三方确认；

18）中标人应监督采购人、承建单位按照既定的要求编制和管理工程文档，如维护计划、维护方案、产品及服务验收报告、索赔申请和变更申请等。

19）中标人应与采购人、承建单位共同建立维保阶段协调的机制，如监理例会、专题会议等；

20）监理工程师应根据需要及时组织专题会议，解决项目维保过程中的各种专项问题，并做会议纪要，提交采购人和承建单位；

21）中标人应协调采购人和承建单位对工程变更的范围和内容等方面，达成一致意见；

22）中标人应协调采购人和承建单位对索赔的意见达成一致；

23）中标人协调采购人配合承建单位的项目维保。

24）依据国家安全保密法律、法规，根据项目的具体情况，协调使用单位划定保密范围和保密内容，并制定相应的保密措施和保密控制流程；

25）中标人应熟悉工程设计方案和项目维保方案，从维保水平，新增风险等角度考虑可能带来的工程安全保密风险，制定安全措施和安全控制流程；

26）中标人应对于涉密信息系统的维保工作制定相关维护细则并协助使用单位工作人员采取具体措施，防止运维人员未经批准接触或带出系统中的涉密信息；

27）审查承建单位所采取的保密措施是否有效，检查保密制度落实情况；

28）监督管理承建单位的维保组织/环境的安全状况与安全制度的落实情况；

29）做好工程资料的安全保密管工作，严格控制接触涉密资料的人员范围。

（4）终验阶段监理审核工作

1）中标人应协助采购人审核承建单位提交的维保总结报告，明确各方责任、终验内容、终验标准、终验方式和终验结果等内容；

2）中标人应协助采购人组织工程终验。中标人应及时处理承建单位提交的终验申请，审核维保效果评价报告；

3）根据需要，协助采购人完成国家有关主管部门组织的验收工作。

2.监理依据

本项目的监理应使用与本工程项目内容相关的下列最新版本的标准与规范：

监理服务合同；

项目招标文件；

采购人与承建单位签订的施工合同；

合同图纸及说明；

国家、项目所在地颁布的监理法规等；

采购人授予的其他权限。

3.监理基本要求

（1）中标人在执行监理合同时建立工程项目监理机构，在完成合同约定的监理任务后方可解散。监理机构应严格按照合同履行监理责任。

（2）中标人应根据工程的具体情况，按合同约定，配备满足监理工作需要的办公场所、人员、设备、工具和车辆，应妥善使用采购人所提供的设施。

（3）中标人应遵守相应的监理工作制度，包括会议制度、监理文件制度、监理记录制度、工作报告制度等，保证监理工作协调有序的进行。

4.监理工作质量要求

（1）中标人应该在质量控制、投资控制、进度控制、信息管理、合同管理等几个方面对监理工程采取必要和完善的监督、控制和管理措施，保证监理工程能够按时、按质、按量竣工。

（2）监理工作考核要求

监理内容		服务要求	服务指标
质量	监理报告	由中标人对服务提供单位提供的服务进	每季度提交一份评估报告

控制		行质量评估，并提交监理评估报告	
	变更处理	中标人处理服务变更，作出审核意见	7 个工作日内出具变更报告
进度控制	进度跟踪	中标人跟踪服务进度，并提交监理报告汇报进展情况	每周提交监理工作周报，每月汇总，提交月报
投资控制	服务款支付确认及时性	根据服务进度，及时签发服务款支付意见	7 个工作日内开具相关文件
合同管理	合同评估	对服务合同文本进行综合评估并出具评估报告	3 个工作日内出具相关评估报告
文档管理	监理规划等纲领文件的及时性	中标人接到业主口头或者书面委托后向业主单位提交监理规划等纲领文件	3 个工作日内提交相关文件
	及时下发开工令等监理通知单	满足条件后，中标人及时下发相关文件	3 个工作日内提交相关文件
	方案审核	由中标人组织审核服务方案，出具审核意见	5 个工作日内出具审核意见
	监理总结报告	监理交付后提交监理总结报告	项目验收前 3 个工作日内提交
	监理竣工文档	依据监理服务有关规范与协议提交监理竣工文档	提供完整的监理文档
组织协调	验收监理	及时处理服务提供单位提交的验收申请，审核验收的必要条件	满足验收条件后，3 个工作日内协助用户启动验收工作
	廉政承诺	提供廉政承诺，由中标人监督现场监理机构廉政情况	每季度自检一次

（3）运维监理过程记录表

中标人须采用下表定时（每周）向项目建设单位通报工程进展情况及工程实施过程中所遇到的问题。该表作为监理合同附件。

监理工作周报

工程名称：	文档编号：
日期：yyyy 年 MM 月 dd 日 ～ yyyy 年 MM 月 dd 日	地点：
业主单位人员： 承建单位人员： 监理机构人员：	
本周工作内容： 承建单位：	

监理机构：

下周工作计划：

承建单位：

监理机构：

附件：

1. XXXXXXX

2. XXXXXXX （如仅有一个附件，不用编号）

（以下内容为空）

监理工程师_____

日　　期_____

5.监理的责任

（1）中标人有责任为建设单位提供项目顾问咨询意见，有义务帮助承建单位实现合同所规定的目标，公正维护各方的合法权益。

（2）在本合同期内及合同终止后，未征得从采购人同意，不得泄露与本工程项目有关的资料。

（3）由于承建单位在工程实施中不符合工程规范和质量要求，中标人要监督承建单位停工整改或返工。如承建单位人员工作不力，可提出调换有关人员。

（4）如果承建单位违反合同规定的质量要求和完工时限，中标人应协助建设单位追究有关承建单位的责任。

（5）中标人使用建设单位提供的设备和物品属采购人所有，在监理工作完

成或终止时，应将设备和剩余物品在合同规定的时间和方式移交给采购人。

6.监理服务的形式

（1）组织机构

系统建设项目设总监理工程师办公室，负责项目设计日常施工的全部监理工作，接受业主的监督和管理。组织机构框图由投标人提供。

（2）中标人

A.监理机构主要由以下人员组成：

总监理工程师（负责人）和专业监理工程师。

B.中标人应符合以下资质要求

技术资格	岗位	人员配额
信息系统监理师	总监理工程师	1 人
	专业监理工程师	1 人
合计		2 人

采购人可根据项目建设需要调整专业或增加现场人员配备和数量。

注：除评分办法中要求提供的人员证明材料外，其他人员的证明材料无须在投标文件中提供，采购人保留在中标人合同签订后进场服务前核查的权利，人员须按要求配备到位，若中标人无法提供或弄虚作假的，采购人有权解除合同并上报监管部门处理。

7.监理服务的范围及期限

（1）工程范围：设计文件和采购人与工程承包人签订的合同文件规定的全部内容、合同补充条款增加的项目内容以及设计变更包括的内容。

（2）监理服务周期至所监理工程项目验收合格。

（3）本招标文件规定的其他服务范围。

8.监理服务验收标准

监理服务约定内容全部完成且监理资料完整齐全。

第 2 包：

1.信息化基础设施驻场运维服务

根据厅机关信息化基础设施运维需要，购买驻场运维服务，对基础软硬件设备和基础环境（机房、数据中心）的日常运行情况进行维护，及时处理解决故障，

保障各项业务所需硬件设施正常运行。驻场人员须有明确的岗位职责及考勤记录，工作时间必须与采购人保持一致，不得迟到早退，驻场人员如工作时间遇特殊情况不能到场的要向采购人请假并要得到采购人批准。采购人有权对不满意的驻场人员提出更换要求，中标人应无条件满足。

（1）运维驻场负责人服务要求：

1）严格遵守采购人的工作制度，工作时间为每周五天，每天 8 小时，并提供不少于 5 天的 24 小时现场值班保障服务；

2）负责所有驻场运维人员日常管理，包括但不限于日常运维事件流程的记录、审批、跟踪、闭环；

3）负责归整安排驻场运维工作内容计划，汇总阶段性运维情况；

4）合理分配运维人员工作,安排所有相关维保设备及系统的保管和维护工作；

5）协调各运维岗位人员内部关系,指导各岗位人员开展工作,提升工作效率；

6）负责运维体系建立和实施,设计并推进运维自动化；

7）保障部门运维安全,处理运维事故,优化各项维护工作流程,不断降低系统风险；

8）安全培训，对于驻场人员或设备厂商服务人员，需定期进行安全意识培训，日常操作培训，上岗培训等；

9）根据日常运维工作中收集到的问题，及时向用户提出整改建议；

10）值班备勤，安排驻点人员值班备勤，做好值班备勤表，备勤期间，保证人员随叫随到；

10）完成用户方交办的其他专项工作。

（2）网络设备驻场运维服务要求：

1）严格遵守采购人的工作制度，工作时间为每周五天，每天 8 小时，并提供不少于 20 天的 24 小时现场值班保障服务；

2）服务签约期以合同为准，采购人不满意立即更换；

3）服务内容为全省公安二级网广域网路由器、IM-FW 防火墙、采购人视频专网 S9306 交换机以及采购人局域网的 S12508、S7506E、S5800 等交换设备提供日常维护、配置修改、软件升级、故障检测和排除、交换机数据备份、办公区网络

设备维护、网络规划、定期巡检、定期提供网络健康检查、使用情况分析，生成报告（月度/季度/年度）以及提供优化方案；

4）特殊时间段值守，在业主需要的关键时间（系统割接、重要会议、公共节假日、搬迁、系统升级）驻场工程师提供现场 24 小时值守保障服务；

5）能快速诊断相应技术故障，并在半小时内排除故障。同时，在重大故障排除后，能结合实际，对业主进行现场培训，以提高采购人的管理水品；

6）驻场工程师具有华为网络认证资质证书，具有丰富网络故障排除经验；

7）负责全省视频监控专网中采购人厅本级以及采购人至 16 市核心的日常巡检、故障排除处理等工作，负责视频监控专网与其他网络的对接工作；

8）负责移动警务系统中的网络设备运维，包括一类区互联网出口防火墙、安全光闸，二类区核心、接入交换机、负载均衡，安全接入子平台接入交换机，公安网信息网服务子平台接入交换机等，移动警务网络拓扑图的更新维护等运维资料维护工作；

9）负责移动公安信息网与其他网络的对接工作，包括与运营商专线、视频专网、一类区网络、公安信息网、公安部移动公安信息网、其他省份移动公安信息网、合肥市局移动公安信息网和其他专网的对接工作。

（3）硬件设备驻场运维服务要求：

1）严格遵守采购人的工作制度，工作时间为每周五天，每天 8 小时，并提供不少于 20 天的 24 小时现场值班保障服务；

2）包括巡检服务、故障处理服务、重要活动保障服务、应急预演服务、现场技术支持、现场培训服务等；

3)能够熟练维护各类操作系统、存储设备、带库设备、websphere 和 weblogic 中间件、SYMANTEC Netbackup 备份管理软件及 ORACLE、SQL SERVER 等数据库；

4）负责公安信息网、移动警务二类区内基础计算存储设备的运维，包括超融合系统物理硬件、其他物理服务器、超融合管理平台的运维工作，以及超融合平台内虚拟机的全生命周期管理和维护。

（4）厅机关终端及科研攻关中心驻场运维服务要求：

1）严格遵守采购人的工作制度，日常工作时间及时接听采购人设立的服务台固定电话，未经主管领导批准不得擅自离岗；

2）具备必要的电脑、打印机等设备运维技术，熟悉有关的安全操作规程，掌握本岗位的安全操作技能；

3）严格遵守采购人的工作制度，工作时间为每周五天，每天 8 小时，并提供 20 人天*24 小时现场值班保障服务。

（5）厅机关机房环境设施驻场运维服务要求：

1）熟悉机房环境基础设施日常服务，严格遵守采购人的工作制度，工作时间为每周五天，每天 8 小时，并提供不少于 20 天的 24 小时现场值班保障服务；

2）熟悉机房环境基础设施日常服务，提供故障诊断及现场服务；

3）定期巡检：协助用户对承保设备周期性设备巡检，巡检服务包括设备硬件检查、软件检查和环境检查三项内容，巡检的详细条目严格按照服务内容中的维护服务，在设备巡检过程中发现的问题，及时进行故障排除，巡检设备后提供《巡检报告》；

4）每月 1 次定期对设备进行巡查和基本测试，及时发现并记录故障或隐患，对于现场能够处理的故障或故障隐患现场解决，否则将故障隐患上报后提供应急解决方案；

5）例行保养：按设备操作规程要求，对设备进行例行的保养，使设备工作在最佳状态，延长设备或部件的使用寿命，周期性进行例行保养，与设备巡检同时进行；

6）故障抢修-紧急响应：当设备出现停机故障或关键部件故障时，在最短时间内对设备进行恢复性维修，保障正常的机房环境，故障抢修的响应时间详见附表《故障分级响应时间》；

7）负责设备耗材及故障部件免费维修或更换，设备运行状况检测及隐患分析，空调室外机清洗，过滤网检查；

8）提供与设备相关的各类维护文档，包括历次巡检报告、维修报告、保养表或检测表等。

（6）厅机关机房管理驻场运维服务要求：

1）采用轮班制，7*24 小时现场值班保障服务，熟悉厅机关机房及基础设施运维管理内容；

2）负责机房环境情况监控，机房设备运行告警情况监控，网络连接性监控，

服务器存储资源使用情况监控；

3）监督第三方人员出入机房操作内容；

4）负责机房设备上下架工作，协调设备上架进场及下架离场，配合相关纸质申请审批签字；

5）协调排查网络、安全、应用运行故障，对故障现象反馈，协调对应负责人进行排障工作；

6）故障排除后，协助各方排障人提交故障报告，总结故障经验，负责纸质文件收集存档。

（7）租赁运营商机房管理驻场运维服务要求：

1）采用轮班制，7*24 小时现场值班保障服务，熟悉机房及基础设施运维管理内容；

2）负责租赁运营商机房环境情况监控，机房设备运行告警情况监控，网络连接性监控，服务器存储资源使用情况监控；

3）监督第三方人员出入机房操作内容；负责机房设备上下架工作，协调设备上架进场及下架离场，配合相关纸质申请审批签字；

4）协调排查网络、安全、应用运行故障，对故障现象反馈，协调对应负责人进行排障工作；

5）故障排除后，协助各方排障人提交故障报告，总结故障经验，负责纸质文件收集存档。

运维服务及人员要求：

序号	服务类别	人员资质要求	数量	服务时间
1	运维驻场负责人	具有 5 年以上相关运维工作管理经验，具有项目管理相关证书。	1 人	3 个月
2	网络设备维护工程师	具有 5 年以上相关工作经验，具有华为/华三网络认证资质证书，具有丰富网络故障排除经验，精通 H3C、华为的 MPLS VPN、OSPF、BGP、MPLS QOS 技术。	1 人	12 个月
3	网络设备维护工程师	具有 5 年以上相关工作经验，华为/华三网络认证资质证书。	1 人	3 个月
4	硬件设备维护工程师	驻场从业经验满 5 年以上。具有丰富的 IBM 高端小型机集成项目工程服务经验，涉及 IBM 小型机、存储、备份、系统、数据库、SAN 网络、云计算等方面的运维及安全服务。遵纪守法，诚实守信，无不良记录，工作有热情、有责任心、具有良好沟通能力，待人处事得体，严于律己。	3 人	12 个月

5	厅机关终端运维工程师	具有 5 年以上的网络及计算机维护工作经验；具有全面的传输网络理论知识和丰富的网管经验；具有熟练的维护网络设备、安装维护常见操作系统及相关应用软件的能力。	2 人	12 个月
6	科研攻关中心运维工程师	具有 3 年以上的网络及计算机维护工作经验；具有全面的传输网络理论知识和丰富的网管经验；具有熟练的维护网络设备、安装维护常见操作系统及相关应用软件的能力。	1 人	3 个月
7	厅机关机房环境设施运维工程师 1	具有 3 年以上机房及基础设施运维工作经验，熟悉机房及基础设施运维管理内容；具有主流硬件设备厂商工程师认证证书。	1 人	12 个月
8	厅机关机房环境设施运维工程师 2	具有 3 年以上机房及基础设施运维工作经验，熟悉机房及基础设施运维管理内容；具有主流硬件设备厂商工程师认证证书。	1 人	3 个月
9	租赁运营商机房运维管理工程师 1	具有 3 年以上机房及基础设施运维工作经验，熟悉机房及基础设施运维管理内容；具有主流硬件设备厂商工程师认证证书。	2 人	3 个月
10	租赁运营商机机房运维工程师 2	具有 3 年以上机房及基础设施运维工作经验，熟悉机房及基础设施运维管理内容；具有主流硬件设备厂商工程师认证证书。	1 人	12 个月
11	厅机关机房运维工程师	具有 3 年以上机房及基础设施运维工作经验，熟悉机房及基础设施运维管理内容；具有主流硬件设备厂商工程师认证证书。	3 人	12 个月

注：除评分办法中要求提供的人员证明材料外，其他人员的证明材料无须在投标文件中提供，采购人保留在中标人合同签订后进场服务前核查的权利，人员须按要求配备到位，若中标人无法提供或弄虚作假的，采购人有权解除合同并上报监管部门处理。

2.计算机通用硬件维保

该项目所涉及的硬件设备运维内容，按照中标服务商提供的实际设备更换凭据及清单据实结算。具体设备包括：

硬件清单一：

序号	设备名称	品牌/型号	单位	数量	维保周期（月）	备注
1	存储 05	华为 OceanStor5800V3	台	1	3	原厂维保
2	核心交换机 01	华为 S7703	台	1	3	原厂维保
3	核心交换机 02	华为 S7703	台	1	3	原厂维保

4	汇聚网络交换机	S5700-28C-EI-24S	台	1	3	原厂维保
5	核心交换机	H3C S12508	台	2	3	原厂维保，含光模块
6	高端路由交换机	H3C S7506E	台	4	3	原厂维保，含光模块
7	交换机 01	H3C S5830-106S	台	6	3	原厂维保，含光模块
8	交换机 02	H3C S5800-56C	台	2	3	原厂维保，含光模块
9	交换机 03	H3C S5800-32C	台	4	3	原厂维保，含光模块
10	小型机 01	IBM P550	台	2	3	
11	小型机 02	IBM P550	台	2	3	
12	小型机 03	IBM P550	台	4	3	
13	小型机 04	IBM P550	台	1	3	
14	小型机 05	IBM P730	台	2	3	
15	小型机 06	IBM P730	台	1	3	
16	小型机 07	IBM P720	台	1	3	
17	小型机 08	IBM P740	台	9	3	
18	存储 01	IBM XIV 存储	台	1	3	
19	存储 02	IBM DS5100	台	3	3	
20	存储 03	IBM DS4300	台	1	3	
21	存储 04	IBM DS5300	台	1	3	
22	存储网关 01	IBM SVC2145-CG8	台	2	3	
23	刀箱 01	IBM BCE 刀箱	台	1	3	
24	刀箱 02	HP C7000 刀箱	台	8	3	
25	刀箱 03	HP C7000 刀箱	台	2	3	
26	刀箱 04	HP C7000 刀箱	台	1	3	
27	小型机 09	HP RX9800	台	2	3	
28	小型机 10	HP RX9800	台	1	3	
29	光纤交换机 01	HP SN6500B	台	2	3	
30	光纤交换机 02	博科 5100	台	2	3	
31	负载均衡 01	F5 3600	台	2	3	
32	负载均衡 02	F5 3400	台	1	3	
33	文档服务器 01	爱数 AnyShare RX4000-T1	台	2	3	
34	文档服务器 02	爱数 AnyShare RX4000-T1	台	2	3	
35	PC 服务器 01	IBM X3650	台	1	3	
36	PC 服务器 02	IBM X3650	台	1	3	

37	PC 服务器 03	IBM X3650	台	2	3	
38	PC 服务器 04	IBM X3650	台	1	3	
39	PC 服务器 05	IBM X3650M3	台	10	3	
40	PC 服务器 06	IBM X3850M2	台	1	3	
41	PC 服务器 07	IBM X3850M2	台	1	3	
42	PC 服务器 08	IBM X3850M2	台	1	3	
43	PC 服务器 09	IBM X3850M2	台	1	3	
44	PC 服务器 10	IBM X3850X5	台	3	3	
45	服务器	IBM POWERLINUX	台	2	3	
46	PC 服务器 11	HP DL580G7	台	15	3	
47	PC 服务器 11	HP DL580G8	台	19	3	
48	PC 服务器 12	HPDL980 G7	台	4	3	
49	PC 服务器 13	HPDL980 G7	台	5	3	
50	PC 服务器 14	HP DL380eG8	台	7	3	
51	PC 服务器 15	HP DL388G9	台	12	3	
52	PC 服务器 16	HP DL388PG8	台	7	3	
53	PC 服务器 17	华为 RH5885V3	台	2	3	
54	PC 服务器 18	华为 RH5885V3	台	5	3	
55	PC 服务器 19	华为 RH5885V3	台	6	3	
56	PC 服务器 20	华为 RH2288AV2	台	8	3	
57	PC 服务器 21	华为 RH2288AV2	台	10	3	
58	PC 服务器 22	华为 RH2288HV2	台	14	3	
59	PC 服务器 23	华为 RH2288V3	台	6	3	
60	PC 服务器 24	华为 RH2288Hv3	台	10	3	
61	PC 服务器 25	华为 RH2288Hv3	台	9	3	
62	PC 服务器 26	华为 RH2288Hv3	台	7	3	
63	通讯服务器	华为 RH2288H v2	台	3	3	
64	消息队列服务器	华为 RH2288H v2	台	2	3	
65	卡口数据交换数据库服务器	华为 RH2288H v2	台	1	3	
66	网络交换机 02	迈普 SM3220-52TF-AC	台	1	3	
67	核心交换机	新华三 LS-12504X-AF	台	2	12	原厂维保，含光模块
68	万兆接入交换机	新华三 LS-6800-54QF-H1	台	6	12	原厂维保，含光模块
69	千兆接入交换机	H3C LS-5560X-54S-EI	台	2	12	原厂维保，含光模块
70	万兆接入交换机	H3C LS-6800-54QF	台	20	12	原厂维保，含光模块
71	互联出口交	H3C S6800-54QF	台	2	12	原厂维保，含

	换机					光模块
72	核心交换机	H3C S12504X-AF	台	2	12	原厂维保，含光模块
73	万兆接入交换机	H3C S6800-54QF	台	10	12	原厂维保，含光模块
74	综合接入交换机	H3C S6800-54QF	台	2	12	原厂维保，含光模块
75	VPC 出口交换机	H3C S6800-4C	台	2	12	原厂维保，含光模块
76	负载均衡	网神、SecADS E5000	台	1	12	
77	防火墙	网神 NSG3000	台	3	12	
78	buffer 服务器 2	华为 RH2288H V3 服务器	台	10	12	
79	宿主机管控服务器	华为 RH2288H V3 服务器	台	17	12	
80	分析型数据库基础服务器 1	华为 RH2288H V3 服务器	台	5	12	
81	分析型数据库基础服务器 2	华为 RH2288H V3 服务器	台	3	12	
82	流计算服务器	华为 RH2288H V3 服务器	台	11	12	
83	大数据计算服务器	华为 RH2288H V3 服务器	台	52	12	
84	ElasticSearch 服务器	华为 RH2288H V3 服务器	台	10	12	
85	云数据库 PostgreSQL	华为 RH2288H V3 服务器	台	4	12	
86	云数据库 REDIS 服务器	华为 RH2288H V3 服务器	台	3	12	
87	服务器（PKI 系统建设）	新华三 UN-R4900-G2-25SFF-C	台	2	12	
88	buffer 服务器 1	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	20	12	
89	元数据管控服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	2	12	
90	基础服务管控服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	8	12	
91	宿主机管控服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	4	12	
92	消息队列服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	4	12	

93	中间件基础服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	3	12	
94	大数据基础服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	2	12	
95	分析型数据库基础服务器 1	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	55	12	
96	分析型数据库基础服务器 2	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	9	12	
97	流计算服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	9	12	
98	数据通道服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	4	12	
99	大数据计算服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	118	12	
100	ElasticSearch 服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	10	12	
101	对象存储服务器	华为 RH2288H V3	台	60	12	
102	表格存储服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	10	12	
103	存储计算混部集群云服务器 1	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	60	12	
104	存储计算混部集群云服务器 2	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	20	12	
105	存储计算混部集群云服务器 2	华为 RH2288H V3	台	40	12	
106	云数据库 REDIS 基础管控服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	3	12	
107	云数据库 MYSQL 服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	10	12	
108	云数据库 PostgreSQL	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	6	12	
109	云数据库 REDIS 服务器	H3C UIS-R390X-G2-12LFF-C-A	台	1	12	
110	流量镜像交换机	H3C V580-32X2Q	台	1	12	

111	数据处理型服务器	H3C UIS R390X G2	台	4	12	
112	高性能高内存存储型服务器	H3C UIS R390X G2	台	6	12	
113	高性能数据处理型服务器	H3C UIS R390X G2	台	10	12	
114	混合存储型服务器	H3C UIS R390X G2	台	31	12	
115	存储计算型服务器 1	H3C UIS R390X G2	台	34	12	
116	存储计算型服务器 2	H3C UIS R390X G2	台	30	12	
117	组件服务型服务器 1	H3C UIS R390X G2	台	2	12	
118	云安全服务器	H3C UIS R390X G2	台	13	12	
119	云网络服务器	H3C UIS R390X G2	台	2	12	
120	组件服务型服务器 2	H3C UIS R390X G2	台	13	12	
121	虚拟化服务器	H3C UIS R390X G2	台	55	12	
122	万兆服务器带外接入交换机	新华三 LS-S3110-52TP	台	3	12	含光模块
123	交换机	新华三 LS-5130S-28P-EI	台	4	12	含光模块
124	网络设备带外汇聚交换机	H3C LS-5130S-52P-EI	台	1	12	含光模块
125	千兆服务器带外接入交换机	H3C LS-S3110-52TP	台	8	12	含光模块
126	万兆服务器带外接入交换机	H3C LS-S3110-52TP	台	9	12	含光模块

硬件清单二：

序号	设备名称	品牌/型号	单位	数量	维保周期（月）	备注
1	服务器	浪潮 NF8640M4	台	1	12	
2	服务器	浪潮 NF8640M4	台	1	12	
3	服务器	浪潮	台	1	12	

4	服务器	华为 RH2288V2	台	1	12	
5	服务器	华为 RH2288	台	1	12	
6	服务器	浪潮	台	1	12	
7	服务器	华为	台	1	12	
8	服务器	浪潮 NF8640M4	台	1	12	
9	服务器	浪潮 NF8640M4	台	1	12	

硬件清单三：

序号	设备名称	品牌/型号	单位	数量	维保周期（月）	备注
1	交换机	HUAWEI S3500（互联网）	台	1	12	原厂维保
2	交换机	H3C S7506E-V	台	1	12	原厂维保
3	交换机	H3C S7506E-V	台	1	12	原厂维保
4	交换机	华为交换机 USG2000	台	1	12	原厂维保
5	交换机	华为 S12708	台	1	12	原厂维保
6	服务器	IBM 刀片机	套	12	12	
7	小机	IBM 520(小机)	台	1	12	
8	服务器	IBM X3650 M3	台	1	12	
9	服务器	IBM X3650	台	1	12	
10	存储	富士通 DX440 扩展柜（下）	台	1	12	
11	存储	富士通 DX440 扩展柜（上）	台	1	12	
12	存储	富士通存储 DX440	台	1	12	
13	存储	富士通 存储	台	1	12	
14	小机	IBM P740	台	1	12	
15	小机	IBM P740	台	1	12	
16	服务器	IBM X3850 X5	台	1	12	
17	服务器	IBM 3650 M2	台	1	12	
18	存储	富士通 DX80 S2 扩展柜	台	1	12	
19	存储	富士通 DX80 S2	台	1	12	
20	小机	IBM P5	台	1	12	
21	小机	IBM P5(B)	台	1	12	
22	小机	IBM P6	台	1	12	
23	小机	IBM P6	台	1	12	
24	小机	IBM P5	台	1	12	
25	服务器	IBM X3850 M2	台	1	12	
26	服务器	IBM X3650 M2	台	1	12	
27	服务器	IBM 3850	台	1	12	
28	存储	IBM STORWIZE V3700 储存	台	1	12	
29	服务器	IBM 3850 X5	台	1	12	
30	存储	富士通硬盘扩展柜（下）	台	1	12	
31	存储	富士通硬盘扩展柜（上）	台	1	12	
32	存储	富士通 DX440 S2	台	1	12	
33	服务器	IBM 3850 X5	台	1	12	

34	小机	IBM P740	台	1	12	
35	服务器	IBM X3850 M2	台	1	12	
36	服务器	IBM X3850	台	1	12	
37	服务器	IBM 3850 X5	台	1	12	
38	服务器	IBM 3850 X5	台	1	12	
39	服务器	IBM 3850 X5	台	1	12	
40	服务器	IBM 3850 X5	台	1	12	
41	服务器	IBM X3850 X5	台	1	12	
42	服务器	IBM X3850 M2	台	1	12	
43	服务器	IBM X3850 M2	台	1	12	
44	服务器	IBM X3650	台	1	12	
45	服务器	IBM X3650	台	1	12	
46	服务器	IBM X3650	台	1	12	
47	服务器	IBM X3650 M2	台	1	12	
48	服务器	IBM X3650	台	1	12	
49	服务器	IBM X3650 M2	台	1	12	
50	服务器	IBM X3650 M2	台	1	12	
51	服务器	PRIMERGY RX600 S6	台	1	12	
52	服务器	PRIMERGY RX600 S6	台	1	12	
53	服务器	PRIMERGY RX600 S6	台	1	12	
54	存储	STORWIZE V3700	台	1	12	
55	服务器	CISCO UCS C210 M2	台	1	12	
56	服务器	CISCO UCS C210 M2	台	1	12	
57	服务器	IBMx3650M2	台	1	12	
58	服务器	IBMx3650	台	1	12	
59	小型机	IBMP720	台	1	12	
60	存储	ETERNUS DX100 S4	台	1	12	
61	存储	ETERNUS DX100 S4	台	1	12	
62	服务器	IBM X3850	台	1	12	
63	服务器	IBM X3850	台	1	12	
64	服务器	IBM X3850 X5	台	1	12	
65	服务器	IBM X3850 X5	台	1	12	
66	服务器	IBM X3850 X5	台	1	12	
67	存储网管	IBM	台	1	12	
68	存储网管	IBM	台	1	12	
69	服务器	IBMx3850 M3	台	1	12	
70	服务器	IBMx3850 M3	台	1	12	
71	服务器	IBMx3850 M3	台	1	12	
72	服务器	IBMx3850 M3	台	1	12	
73	存储	EMC VN*5500	台	1	12	
74	存储扩展	浪潮 S26G12	台	1	12	
75	存储扩展	浪潮 S26G12	台	1	12	
76	存储系统	科达 KS2000_64T	台	1	12	

77	存储系统机头	曙光 DS800-G25	台	1	12	
78	存储系统	曙光 DS800-G25	台	1	12	
79	存储	浪潮存储 AS520E- M1（24）	台	1	12	
80	存储	富士通 DX80	台	1	12	
81	存储	富士通 3000	台	1	12	
82	存储	富士通 3000	台	1	12	
83	存储	富士通 E2000	台	1	12	
84	KVM	刀片机 KVM	台	1	12	
85	交换机	光交(IBM 2498- B24)	台	1	12	
86	KVM	海康立方	台	1	12	
87	交换机	浪潮 SANbox	台	1	12	
88	交换机	浪潮 SANbox	台	1	12	
89	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
90	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
91	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
92	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
93	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
94	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
95	服务器	IBM 3850 X5	台	1	12	
96	服务器	IBM 3850 X5	台	1	12	
97	服务器	IBM X3650	台	1	12	
98	服务器	IBM X3650	台	1	12	
99	服务器	IBM X3650	台	1	12	
100	服务器	IBM X3650 M2	台	1	12	
101	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
102	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
103	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
104	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
105	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
106	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
107	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
108	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
109	存储	立元存储 S-6016- AC-R04	台	1	12	
110	服务器	IBM X3850 M2	台	1	12	
111	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
112	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
113	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
114	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
115	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
116	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
117	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
118	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	

119	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
120	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	1	12	
121	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
122	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
123	服务器	浪潮 NF5270 M4	台	1	12	
124	服务器	浪潮 NF5270 M4	台	1	12	
125	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
126	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
127	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
128	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
129	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
130	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
131	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
132	存储	浪潮 AS1000G6(24)	台	1	12	
133	服务器	浪潮 TS850	台	1	12	
134	服务器	浪潮 TS850	台	1	12	
135	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
136	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
137	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
138	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
139	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
140	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
141	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
142	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
143	服务器	浪潮 NF8420M3	台	1	12	
144	服务器	dellR920	台	1	12	
145	服务器	浪潮 5280M4	台	1	12	
146	服务器	浪潮 NF527M4	台	1	12	
147	服务器	浪潮 NF527M4	台	1	12	
148	服务器	浪潮 NF527M4	台	1	12	
149	服务器	浪潮 NF527M4	台	1	12	
150	服务器	浪潮 NF8470M3	台	1	12	
151	存储系统	浪潮 AS510H（12）	台	1	12	
152	服务器	浪潮 NF5270M3	台	1	12	
153	服务器	浪潮 NF5270M3	台	1	12	
154	服务器	浪潮 NF8460M3	台	1	12	
155	服务器	浪潮 NF8460M3	台	1	12	
156	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
157	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
158	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
159	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
160	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
161	服务器	科达 CVS_KDM2802A	台	1	12	

162	服务器	科达 IAS100_L	台	1	12	
163	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
164	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
165	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
166	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
167	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
168	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
169	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
170	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
171	服务器	曙光 A620R-G	台	1	12	
172	服务器	浪潮 NF8460M4	台	1	12	
173	服务器	浪潮 NF5280M4	台	1	12	
174	服务器	浪潮 NF5280M4	台	1	12	
175	服务器	浪潮 NF5280M4	台	1	12	
176	服务器	浪潮 NF5280M4	台	1	12	
177	服务器	浪潮 NF5280M4	台	1	12	
178	交换机	H3C S5120 SERIES	台	1	12	
179	交换机	RAISECOM	台	1	12	
180	交换机	Dlink 交换机	台	1	12	
181	交换机	H3C 交换机	台	1	12	
182	交换机	锐捷互联网路由器	台	1	12	
183	交换机	省厅互联网交换机	台	1	12	
184	交换机	总队互联网交换机	台	1	12	
185	交换机	经侦公安网交换机	台	1	12	
186	交换机	禁毒公安网交换机	台	1	12	
187	交换机	总队互联网交换机 1	台	1	12	
188	交换机	总队互联网交换机 2	台	1	12	
189	交换机	总队互联网交换机 3	台	1	12	
190	交换机	总队互联网交换机 4	台	1	12	
191	交换机	总队公安网交换机	台	1	12	
192	交换机	光电转换器	台	1	12	
193	交换机	移动代理服务器	台	1	12	
194	交换机	省厅互联网交换机	台	1	12	
195	交换机	总队公安网交换机	台	1	12	
196	交换机	总队互联网交换机	台	1	12	
197	交换机	省厅公安网交换机	台	1	12	
198	交换机	电信接入交换机	台	1	12	
199	交换机	光钎交换机	台	1	12	
200	交换机	华为交换机（21 段）	台	1	12	
201	交换机	华为交换机（22 段）	台	1	12	
202	交换机	华为交换机（21 段）	台	1	12	
203	交换机	华为 22 段公安网交换机	台	1	12	
204	交换机	华为 21 段公安网交换机	台	1	12	

205	交换机	华为 22 段公安网交换机	台	1	12	
206	交换机	华为 21 段公安网交换机	台	1	12	
207	交换机	华为 21 段公安网交换机	台	1	12	
208	交换机	光摆交换机（互联网）	台	1	12	

硬件清单四：

序号	设备名称	品牌/型号	单位	数量	维保周期（月）	备注
1	三层交换机	H3C、 S5560X-30C-EI	台	2	12	原厂维保
2	交换机	S12712	台	2	6	原厂维保
3	高清多格式混合矩阵系统	Well （韦尔）、WMIX-3636	台	1	12	
4	网闸网神	SecSIS 3600 G9500	台	1	12	
5	防火墙	启明星辰、天清汉马 USG-FW-4000-T-NF3220	台	1	12	
6	互联网视频资源接入安全网关	VC、VC-SS3200/V2. 0	台	1	12	
7	视频安全接入系统	VG-390-B	台	1	12	
8	安全数据交换系统	DC-350-HS	台	1	12	
9	请求服务系统	AS-310	台	1	12	
10	GPU 智能分析服务器	N1178T	台	24	12	
11	视频专网分布式数据库服务器	UIS-R390X-G2	台	18	12	
12	视频专网消息队列服务器	UIS-R390X-G2	台	7	12	
13	静态人像服务器	真像 II	台	1	12	
14	动态人像识别应用服务器 1	VA-SF-FF1001	台	2	12	
15	动态人像识别综合管理服务器 1	VA-FD-DS1001-101	台	3	12	
16	动态人像识别视频接入解析服务器 1	VA-FD-DS1001-202	台	2	12	
17	动态人像识别图片接入解析服务器 1	VA-FD-DS1001-202	台	2	12	
18	动态人像识别特征检索服务器 1	VA-FD-DS1001-302	台	4	12	
19	动态人像识别应用服务器 2	动态人像识别应用服务器 2DS-VE2208V-QBE	台	2	12	

20	动态人像识别综合管理服务器 2	DS-VE2208V-QBE	台	5	12	
21	动态人像识别视频接入解析服务器 2	DS-IF0408-P4	台	1	12	
22	动态人像识别图片接入解析服务器 2	DS-IF0408-P4	台	3	12	
23	动态人像识别特征检索服务器 2	DS-IF0408-P4	台	4	12	
24	视频结构化高密服务一体机、DH-IVS-VS8000	DH-IVS-VS8000	台	2	12	
25	视频专网数据库服务器（通用服务器）	DS-VH4214X-DGJ	台	4	12	
26	视频专网业务服务器（通用服务器）	DS-VH2203X-EBE	台	4	12	
27	视频专网云存储主机（通用存储）	IVMS-5120	台	11	12	
39	对接网关	DH-AGS8101-PRO-E	台	1	6	
40	万兆模块	定制	台	1	6	
41	防火墙	天清汉马 USG-FW-4000-T-NF3 220	台	2	6	
42	抗拒绝服务	ADM-GUARD-6800N,异常流量管理与抗拒绝服务系统	台	1	6	
43	入侵检测系统	天阗 NT3000	台	1	6	
44	合众视频安全交换接入系统	V2.0VG-310HD	台	2	6	
45	合众单向隔离与安全传输系统	V1.0　SG-350	台	1	6	
46	合众集中监控管理系统	V2.0　CM-350	台	1	6	
47	合众集控探针系统	V3.0　CMD-100	台	2	6	
28	省厅共享平台软件运载服务器	H3C、 UIS-R390X-G2	台	4	12	
29	省厅共享平台数据库服务器	H3C、 UIS-R390X-G2	台	1	12	
30	省厅共享平台级联管理服务器	H3C、 UIS-R390X-G2	台	1	12	
31	省厅共享平台千兆流媒体服务器	H3C、 UIS-R390X-G2	台	3	12	

32	服务器	RH 2288H V3	台	1	6	
33	服务器	RH 2288H V3	台	1	6	
34	服务器	RH 2288H V3	台	3	6	
35	对接网关	DS-VE2208C-BBC	台	2	6	
36	服务器	RH 2288H V3	台	1	6	
37	服务器	RH 2288H V3	台	1	6	
38	服务器	RH 2288H V3	台	2	6	

硬件清单五：

序号	设备名称	品牌/型号	单位	数量	维保周期（月）	备注
1	防雷系统	OBOV25	台	4	12	
2		OBOV20-C	台	14	12	
3		OMOMC50	台	2	12	
4		OBOV10-C	台	20	12	
5	冷冻水循环泵及水管	格兰富	台	3	12	
6	空调室内机	施耐德 TDCR2000	台	4	12	
7		施耐德 TDCR1200	台	7	12	
8		施耐德 TDCR1700	台	4	12	
9		施耐德 TDCR600	台	4	12	
10		施耐德 ACRC103	台	5	12	
11		施耐德制冷分配单元	台	1	12	
12		格力 RF26W	台	2	12	
13	空调外机	开利空调主机	台	3	12	
14	精密空调	艾默生 DmE12mHP1	台	1	12	
15		艾默生 P1020U	台	1	12	
16	UPS 设备	400KVA 索克曼工频主机	台	4	12	
17		MC80KVA 索克曼模块化主机	台	1	12	
18	配电柜	低压柜　定制	台	5	12	
19	配电箱	精密配电柜 定制	台	10	12	
20	机房监控系统	海康录像机	台	4	12	
21		霍尼韦尔	台	50	12	
22	机房动环监控系统	共济 CM	套	1	12	厅机关新技术第 1、6、8 层机房内的集中环境监控系统软硬件设备，含电池、配电、漏水、空调、消防、温湿度、门禁系统等监控设备及管理平台
23	消防		套	1	12	

备品备件：

备品备件的产权在未使用时归属中标人所有，使用后归属采购人所有。

序号	设备名称	维保设备品牌/型号	单位	数量	维保周期（月）	备注
1	存储硬盘 01	IBM XIV 硬盘 3T	块	2	12	
2	存储硬盘 02	IBM DS5100 硬盘 450G	块	2	12	
3	存储硬盘 03	IBM DS5300 硬盘 600G	块	2	12	
4	存储硬盘 04	IBM DS5100 硬盘 1T	块	2	12	
5	存储硬盘 05	IBM DS5100 硬盘 2T	块	2	12	
6	小型机电源 01	IBM P740 电源（	块	1	12	
7	小型机电源 02	IBM P730 电源	块	1	12	
8	小型机电源 03	IBM P550 电源	块	1	12	
9	小型机稳压模块 01	IBM P740 稳压模块	块	1	12	
10	小型机稳压模块 02	IBM P740 稳压模块	块	1	12	
11	小型机稳压模块 03	IBM P730 稳压模块	块	1	12	
12	小型机硬盘 01	IBM P740/P730 硬盘	块	2	12	
13	小型机硬盘 02	IBM P550 硬盘	块	2	12	
14	存储硬盘 06	华为 oceanstor5800v3 硬盘 4T	块	2	12	
15	存储硬盘 07	华为 oceanstor5800v3 硬盘 900G	块	2	12	
16	惠普 RX9800 硬盘	惠普 RX9800 硬盘 300G	块	2	12	
17	服务器硬盘 01	2.5 寸 960G SAS 接口 SSD	块	2	12	
18	服务器硬盘 02	2.5 寸 600G SAS 接口 HDD	块	2	12	
19	服务器硬盘 03	2.5 寸 1.5T SAS 接口 SSD	块	2	12	
20	服务器硬盘 04	3.5 寸 4T SATA 接口 HDD	块	2	12	
21	服务器硬盘 05	3.5 寸 6T SATA 接口 HDD	块	2	12	
22	服务器硬盘 06	2.5 寸 1T SAS 接口 HDD	块	2	12	
23	光模块	SFP-XG-LH80-SM1550-D	个	2	12	
24	机房移动工作台	显示器支架 (VESA75*75/100*100MM) 拉手托板　抽屉・ 资料盒 键盘托盘 升降开关 鼠标托架 插排 电池系统开关	台	1	12	用于机房调试服务器等设备

3.其他要求

（1）验收标准：服务约定内容全部完成且资料完整齐全。

（2）中标人需在合同签订后 7 个日历日内完成运维入场工作，包括上述运维人员及备品备件到位。

（3）根据《中华人民共和国数据安全法》第二十七条“开展数据处理活动应当依照法律、法规的规定，建立健全全流程数据安全管理制度，组织开展数据安全教育培训，采取相应的技术措施和其他必要措施，保障数据安全”，为保证项目数据安全，中标人须在合同签订后针对本项目制定数据安全管理制度并组织

项目组成员开展数据安全教育培训工作。

（4）中标人在服务过程中须留存维保记录，并提交用户单位，由用户单位、监理单位签字确认。该项目维保记录单作为合同附件组成部分。包括但不限于设备续保服务维保记录、网络设备驻场运维维保记录、服务器存储设备驻场维保记录、厅机房终端及科研攻关中心驻场维保记录、厅机关机房环境设施驻场维保记录、租赁运营商机房管理驻场维保记录等。

附件：项目维保记录

<table>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>运维人员</td><td></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td>故障发现时间</td><td colspan="3">年　月　日　时　分</td></tr>
<tr><td>故障现象</td><td colspan="3">故障现象详细描述:</td></tr>
<tr><td>故障紧急程度</td><td colspan="3">一般故障：☐　紧急故障：☐　影响生产故障：☐</td></tr>
<tr><td>进入机房
用户批准人</td><td>签字：</td><td>进入机房
用户陪同人</td><td>签字：</td></tr>
<tr><td>服务开始时间</td><td colspan="3">年　月　日　时　分</td></tr>
<tr><td>服务结束时间</td><td colspan="3">年　月　日　时　分</td></tr>
<tr><td>故障分析结果</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>详细故障
操作步骤</td><td colspan="3">故障详细处理步骤描述:</td></tr>
<tr><td>故障是否解决</td><td colspan="3">是：☐
否：☐
未能解决原因:</td></tr>
</table>

有无遗留问题	无：□ 有：□ 遗留问题描述:
后续工作计划	无：□ 有：□ 详细工作计划描述:
监理单位意见： 签 字： 时 间：	
用户单位意见： 签 字： 时 间：	

4.根据运维服务的工作性质，为提高安徽省公安厅系统运行维护工作质量和工作效率，特制定信息系统运维考核管理办法。

附件：运维考核办法

一、考核原则

1.考核每季度进行一次，考核结果将直接影响运维公司服务评价及后续合同的签订。

2.采用打分的方式，运维服务评级主要有四级，由高到低依次是优秀、良好、合格、不合格。

3.相关业务科室负责具体考核工作的落实、评定与汇总。

二、运维内容

具体运维内容应以合同为准，在进行考核时，应对运维服务内容有清楚的了解。

同时根据日常维护的数据和记录，提供用户信息系统的整体建设规划和建议，更好的为用户的信息化发展提供有力的保障。用户信息系统的组成主要可分为两类：硬件设备和软件系统。再本包中包括网络设备、主机设备、存储设备、等；

三、考核要点

（一）事件处理

1.运维公司应有驻场运维项目组，运维项目组制定详尽的应急处理预案。应急处理预案应包括对突发风险进行详细分析，并且针对各类突发事件，具备了相应的预防与解决措施，同时提供了完整的应急处理流程。

2.若出现紧急情况，正常情况下，要求值班人员在10分钟内进行事件确认。如果属于一般事件则按照事件流程进行分派处理，否则应迅速启动应急预案，并严格按照应急预案所规定的步骤快速实施应急处置，及时汇报公安厅相关负责人。

3.在工作时间内设置由专人职守的热线电话，接听业务部门的服务请求，并记录事件处理结果。

4.在非工作时间设置有专人7*24小时接听的移动电话，用于解决突发问题。

5.运维公司应根据合同内容每天应对硬件设备、软件系统进行巡检，确保系统设备正常运行。

6.运维单位针对业务部门提交的问题单及工作联系单详细记录，并及时反馈处理结果。

7.合同约定的其它运维内容。

（二）行为规范

1.遵守安徽省公安厅的各项规章制度，严格按照相应的规章制度办事。

2.与安徽省公安厅运行维护体系其他部门和环节协同工作，密切配合，共同开展技术支持工作。

3.出现疑难技术、业务问题和重大紧急情况时，及时向负责人报告。

4.现场技术支持时要精神饱满，穿着得体，谈吐文明，举止庄重。接听电话时要文明礼貌，语言清晰明了，语气和善。

四、考核方法

（一）基本计分事项（共100分）

1.人员考勤

本项分值共 4 分。不定期抽查运维单位现场出勤，人数少于合同约定人数的每次扣除 0.5 分；维护负责人请假未通知业主并登记的，每次扣除 2 分；维护单位更换维护负责人未通知业主并登记的，每次扣除 4 分。

2.日常巡检

本项分值共 8 分。运维单位应按照巡检计划完成巡检工作，此项得分为巡检的系统或设备套数/系统总数或设备总数*8。

3.运维响应率

本项分值共 4 分。80%≤运维响应率＜90%，扣除 1 分；70%≤运维响应率＜80%，扣除 2 分；运维响应率＜70%，扣除 4 分。

运维响应率=按时响应数量/故障报修数量*100%

4.运维完成率

本项分值共 10 分。80%≤运维完成率＜90%，扣除 1 分；70%≤运维完成率＜80%，扣除 3 分；60%≤运维完成率＜70%，扣除 5 分；运维完成率＜60%，扣除 10 分。

运维完成率=按时运维问题数量/问题总申报量*100%

5.问题重复率

本项分值共 4 分。10%＜重复问题率≤20%，扣除 1 分；20%＜重复问题率≤30%，扣除 2 分；重复问题率＞30%，扣除 4 分。

重复问题率=30 天内出现重复问题数量/问题总数量*100%

6.系统/设备完好率

本项分值共 50 分。80%≤系统或设备完好率＜90%，扣除 5 分；70%≤系统或设备完好率＜80%，扣除 10 分；60%≤系统或设备完好率＜70%，扣除 20 分；50%≤系统或设备完好率＜60%，扣除 40 分；系统或设备完好率＜50%，扣除 50 分。

系统/设备完好率=正常系统或设备数/所有运行的系统或设备总数*100%。

7.性能

本项分值共 8 分。因运维单位维护工作不到位造成系统/设备虽在运行，但性能不佳的，每个系统/设备每次扣除 0.5 分。

8.投诉

本项分值共 8 分。发生有效投诉事件，每次扣除 0.5 分；情节严重、造成恶劣影响的，每次扣除 8 分。

9.工作成果上传

本项分值共 4 分。未按要求上传日报，每次扣除 0.5 分；未按要求上传周报等，每次扣除 2 分。

（二）重点计分事项

1.信息泄露

发生泄密事件，每次扣除 10 分；造成严重后果及恶劣影响的，季度考核得分清零，同时公安厅将与运维公司解除合同关系，并追究相关单位和个人的法律责任。

2.安全事故

发生安全事故，每次扣除 10 分；造成严重后果及恶劣影响的，季度考核得分清零，同时公安厅将与运维公司解除合同关系，相关责任及损失由运维公司承担。

3.违反行为规范

违反“三、考核要点”中“第二条行为规范”中每条扣 1 分，一次违反三条以上当季度考核得分清零。

（三）分数汇总，整体评价，服务等级判定

等级	整体评价	分数要求	考核系数
优秀	很好地履行合同，现场运维力量充足，对运维事件响应及时，完全满足业务部门运维需求，得到业务部门一致好评。	85≤分数≤100	1
良好	较好的履行合同，现场运维力量能满足运维需求，对运维事件响应及时，能满足业务部门运维需求，得到业务部门认可。	75≤分数<85	0.9
合格	基本能够履行合同，现场运维力量基本满足运维需求，对运维事件响应及时，勉强能满足业务部门运维需求，业务部门对运维服务评价一般。	60≤分数<75	0.7
不合格	不能很好地履行合同，现场运维力量不足，对运维事件多次响应不及时，不能满足业务部门运维需求，业务部门对运维服务评价不合格或很差。	分数<60	0.5

运维费用最终付费额=本阶段应付运维费用*本阶段考核系数。

第 3 包：

安徽省公安厅指挥通信保障系统包含有语音专网、卫星通信系统、350 兆高山应急同播骨干网、350 兆数字集群系统、警用无人机、厅机关闭路电视、高清视频会议系统、视频监控等，承担着省厅机关日常音视频通信，全省公安机关无

线通信骨干链路和省级交换控制节点等支撑保障任务，是省公安厅和全省公安机关指挥调度的重要保证。本期主要延续 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 4 包指挥通信系统运维项目中涉及的硬件续保服务，对语音专网、卫星通信系统、350 兆高山应急同播骨干网、350 兆数字集群系统、闭路电视系统、视频会议系统等设备继续购买维保服务，同时新增部分硬件设备的维保服务内容，以保证系统稳定运行，设备出现故障时，及时进行更换和维修，即时恢复系统功能，保证通信指挥不间断。

同时，根据指挥通信系统硬件设施运维需要，继续购买 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 4 包指挥通信系统运维项目中的驻场运维服务，负责语音专网、卫星通信系统、350 兆高山应急同播骨干网、警用无人机、视频会议系统等的日常运行维护，并增加 1 名卫星通信系统的驻场运维服务人员。通过驻场运维及时处理解决故障，保障各项业务所需硬件支撑设施正常运行。

具体需求如下：

1.指挥通信硬件运维

（1）语音专网

语音专网系统于 2015 年完成升级改造，使用至今，质保期 3 年，现已超过免费维修期，设备老化，工况较差。

系统维保支撑服务，提供巡检和维护，实现 24 小时*365 天全年 1 小时内响应，5 小时内定位故障，6 小时内恢复系统，保证系统的安全和可靠运行，确保警务工作开展不间断，任务完成顺利。

每季度对省厅的语音专网进行巡检工作，对设备进行除尘、保养工作，由采购人签字确认，形成季度巡检报告。全年对所有设备进行每月不少于 1 次的巡检，检查中继网关、SIP 服务器、网守、话务台等设备运行情况，重点检查链路互联互通情况，包括采购人对公安部、直属单位、16 个省辖市以及程控语音交换机。发生故障的设备进行更换，及时恢复语音专网通信，巡检中发现的故障隐患做好记录，并在巡检结束后完成对故障隐患的处理，由采购人签字确认，形成年度巡检报告。

重大安保或应急突发事件保障任务期间，根据采购人要求，提供相应的保障预案，并调配工程技术人员、备品备件到达指定地点提供语音专网系统通信保障；

任务结束后记录总结。

日常使用过程中，对于采购人发现并反馈的系统故障，及时处理并跟进，提供可靠、安全、高效的处理解决方案，免费更换故障设备，保障语音专网系统使用的不间断。故障处理结束后，形成处理报告，并由采购人签字确认。

年度维保工作完成时，将所有报告汇总成册。

（2）卫星通信系统

卫星通信系统（高清）于 2020 年完成升级改造，GMC 动中通、固定地球站利旧设备设施为安徽省人防建设 2010 年完成建设后赠送采购人使用，资产未在采购人登记；五十铃动中通及卫星便携站利旧设备为 2015 年委托公安部警用装备采购中心采购，完成建设，2020 升级后高清设备质保期 2 年，2022 年 11 月将超过免费维修期，工况较好。

系统维保支撑服务，提供巡检和维护，实现 24 小时*365 天全年 1 小时内响应，6 小时内定位故障，24 小时内恢复系统，保证系统的安全和可靠运行，确保警务工作开展不间断，任务完成顺利。

每季度对采购人的卫星通信系统进行巡检工作，对设备进行除尘、保养工作，由采购人签字确认，形成季度巡检报告。全年对所有设备进行每月不少于 1 次的巡检，包括 2 辆“动中通”、1 台固定地球站和 1 部便携站，检查卫星天线系统、伺服系统、信标机系统、调制解调器、音视频系统、集中控制系统、供电等相关系统工作状态，对发生故障的设备进行更换，及时恢复卫星通信系统，巡检中发现的故障隐患做好记录，并在巡检结束后完成对故障隐患的处理，由采购人签字确认，形成年度巡检报告。

重大安保或应急突发事件保障任务期间，根据采购人要求，提供相应的保障预案，并安排工程技术人员跟随保障，在任务处置现场提供卫星通信系统保障；任务结束后记录总结。

日常使用过程中，对于采购人发现并反馈的系统故障，及时处理并跟进，提供可靠、安全、高效的处理解决方案，免费更换故障设备，保障卫星通信系统使用的不间断。故障处理结束后，形成处理报告，并由采购人签字确认。

年度维保工作完成时，将所有报告汇总成册。

（3）350 兆高山应急同播骨干网

350 兆高山应急同播骨干网开始建于 2005 年，经多次补盲和升级，于 2011 年完成建设，至今系统正常工作，质保期为 1 年，现已超过免费维修期，设备老化，工况较差。

系统维保支撑服务，提供巡检和维护，实现 24 小时*365 天全年 1 小时内响应，24 小时内定位故障，48 小时内恢复系统，保证系统的安全和可靠运行，确保警务工作开展不间断，任务完成顺利。

每季度和年度对采购人的网管和调度系统进行巡检工作，对设备进行除尘、保养工作，由采购人签字确认，形成季度和年度巡检报告。全年对所有基站进行不少于 1 次现场实地的巡检，检查基站设备、天馈系统、馈线接头等设备工作情况，保障同播基站信道机、基站控制器、卫星模块等正常工作，检测同播网通信效果，对发生故障的设备进行更换，及时恢复通信，巡检中发现的故障隐患做好记录，并在巡检结束后完成对故障隐患的处理，分别由采购人或属地公安局签字盖章，形成年度巡检报告。

重大安保或应急突发事件保障任务期间，根据采购人要求，提供相应的保障预案，并准备人员、车辆、备品备件到达指定地点进行通信保障。安排工程技术人员建立临时站点，在任务处置现场提供 350 兆同播网通信保障；任务结束后记录总结。

日常使用过程中，对于属地使用方发现的系统故障，及时处理并跟进，提供可靠、安全、高效的处理解决方案，免费更换故障设备，保障通信系统使用的不间断。故障处理结束后，形成处理报告，并由属地公安局签字盖章。

年度维保工作完成时，将所有报告汇总成册。

（4）350 兆数字集群系统

350 兆数字集群系统交换中心和省级网管于 2016 年完成建设，系统正常运行，质保期为 3 年，现已超过免费维修期；数字集群基站以及鉴权加密系统于 2020 年完成建设，质保期 2 年，将于 2022 年 11 月到期，数字集群系统设备工况较好。

系统维保支撑服务，提供巡检和维护，实现 24 小时*365 天全年 1 小时内响应，4 小时内定位故障，6 小时内恢复系统，保证系统的安全和可靠运行，确保警务工作开展不间断，任务完成顺利。

重大安保或应急突发事件保障任务期间，根据采购人要求，提供相应的保障预案。安排工程技术人员现场待命，在任务处置现场提供350兆数字集群系统通信保障；任务结束后记录总结。

日常使用过程中，对于采购人发现并反馈的系统故障，及时处理并跟进，提供可靠、安全、高效的处理解决方案，免费更换故障设备，保障350兆数字集群系统通信使用的不间断。故障处理结束后，形成处理报告，并由采购人签字确认。

年度维保工作完成时，将所有报告汇总成册。

（5）厅机关闭路电视系统

厅机关闭路电视系统建成于2009年，质保期1年，现已超过免费维修期，设备老化，工况较差。

系统维保支撑服务，提供巡检和维护，实现24小时*365天全年1小时内响应，2小时内定位故障，6小时内恢复系统，保证系统的安全和可靠运行，确保警务工作开展不间断，任务完成顺利。

根据采购人要求，安排工程技术人员现场保障重大会议（涉及部级以上）视频转播，任务结束后记录总结。

日常使用过程中，对于采购人发现并反馈的系统故障，及时处理并跟进，提供可靠、安全、高效的处理解决方案，免费更换故障设备，保障闭路电视系统使用的不间断。故障处理结束后，形成处理报告，并由采购人签字确认。

年度维保工作完成时，将所有报告汇总成册。

具体设备包括：

硬件设备（延续2021年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第4包指挥通信系统运维项目）

序号	设备名称	品牌型号	单位	数量	续保时长（月）
一、延续2021年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第4包指挥通信系统运维项目内容					
1	网守	VGK-2X	台	1	3
2	中继网关	VGM6500-8E1	台	1	3
3	中继网关	VGM6500-24E1	台	1	3
4	中继网关	VGM6500-320VOIP	台	1	3
5	SIP服务器	VC8100	台	1	3

6	MCC 话务接入系统（话务台）	VC7000（Thinkserver-TS240）	台	1	3
7	热备份 48V 通信电源	PCR01-48/20	台	4	3
8	安全网关	ISG1000-G1-AC	台	1	3
9	三层网络交换机	SM4220-28TC-AC	台	1	3
10	中继网关	VG-6500-4E1	台	1	3
11	大容量接入网关	VG-6000-64VOIP	台	1	3
12	16 路接入网关	VG-800-16VOIP	台	9	3
13	8 路接入网关	VG-800-8VOIP	台	4	3
14	4 路接入网关	VG-A600-4VOIP	台	5	3
15	32 路接入网关	VG-2000-32VOIP	台	1	3
16	数字汇接交换机总成（管理+调度台）	ALK100（维德）	台	1	3
17	ALK300-00 信道机	ALK300(广州维德)	台	31	3
18	基站控制器总成（信道控制器+控制器软件）	ALK200(广州维德)	台	31	3
19	天馈系统总成(ALK700-35 宽带双工器/窄带滤波器+ALK700-32 8dB 全向基站天线+ALK780-15 1/2 寸馈管馈线）	ALK940(广州维德)	台	31	3
20	数字集群通信系统				
20.1	核心网交换中心	万格 VT-3100	台	1	3
20.2	三层交换机	华三 S3700-52TP-EI	台	1	3
20.3	模数互联设备	万格 VT-3500	台	1	3
20.4	中心路由器	华三 RT-MSR2600-10	台	1	3
20.5	媒体网关	万格 VT-3900	台	1	3
20.6	调度服务器	VT-3610	台	1	3
20.7	网管中心	VT-3400	台	1	3
20.8	调度座席	S560	台	2	3
20.9	录音/查询系统	VT-3630	台	1	3
20.10	数据库服务器	VT-3710	台	1	3
20.11	PGIS 接口服务器	VT-3730	台	1	3
20.12	IP 地址解析服务器	VT-3160	台	1	3
21	动中通卫星车（GMC）				
21.1	340M 图传单兵摄像机	佳能 XF205	台	1	3

21.2	KU 波段功放	加拿大	只	1	3
21.3	LNB	NORSAT	台	1	3
21.4	线缆配件	/	套	1	3
21.5	头枕显示器	车帝	台	2	3
21.6	遮阳板显示器	车帝	台	1	3
21.7	调音台	GD8601	套	1	3
21.8	无线话筒	美国舒尔	套	1	3
21.9	配电箱	/	套	1	3
21.10	发电机	美国水牛	台	1	3
22	动中通卫星车（特警）				
22.1	动中通卫星天线	SOMA-800D(0.8M 中轮廓动中通)	套	1	3
22.2	KU 波段功放	advantech	台	1	3
22.3	车载频谱仪	普源 DSA815	台	1	3
22.4	车顶高清云台摄像机	明景 MG-TC26S6500	台	1	3
22.5	车内高清会议摄像机	明日科技/UV820	台	1	3
22.6	车后摄像机	迪威泰/DV-HD3304P	台	1	3
22.7	高清硬盘录像机	海康威视	台	1	3
22.8	高清混合矩阵	科迪/KD-MF16	台	1	3
22.9	无线话筒	美国舒尔 PG58	台	1	3
22.10	有线话筒	铁三角 ES937	台	2	3
22.11	机架式调音台	百灵达 ZMX8210	台	1	3
22.12	车内音响功放	HPL150	台	2	3
22.13	车内喇叭	建伍 KFC1364	台	2	3
22.14	车外功放	HPA2200	台	1	3
22.15	车外喇叭	星际车顶扩声喇叭	套	4	3
22.16	主显示器	CNIT/58 寸	台	1	3
22.17	辅显示器	三星 S22D390	台	2	3
22.18	三联高清机柜型监视器	TLS560NP-3	台	1	3
22.19	LED 点阵式显示屏	定制 P3.75 双基色	只	1	3
22.20	机架式工控机	研华 IPC-610L/PCA-6010VG-	台	1	3

		AXP			
22.21	多功能一体机	HP M226DW	个	1	3
22.22	前后舱对讲	军信 KDD-4C	台	1	3
22.23	集中控制平台	定制	台	1	3
22.24	熊猫发电机	熊猫 12KVA	台	1	3
22.25	统一配电控制器	定制	套	1	3
22.26	会议定焦摄像机	海康威视	台	1	3
22.27	监视器	优色 17 寸	套	2	3
22.28	充电机	拓宝	台	1	3
22.29	LNB	NORSAT	台	1	3
22.30	Ku 波段软波导	WR-75	台	1	3
23	卫星固定站				
23.1	卫星天线	SACO-450H	台	1	3
23.2	卫星功放	加拿大	台	1	3
23.3	LNB	SKY-NRC	只	1	3
23.4	软波导	/	根	1	3
23.5	线缆配件	SYV50-7-2	套	1	3
24	卫星便携站				
24.1	便携卫星天线（含功放）	上海杰盛	台	1	3
25	闭路电视系统设备	机顶盒及电视线路	套	1	3
二、2022 年度新增运维设备					
1	数字集群通信系统				
1.1	基站控制器	VT-3300	套	1	3
1.2	数字信道单元	VT-3810	套	4	3
1.3	以太网交换机	S2700-26TP-SI-AC	台	1	3
1.4	四合一合路器	定制	路	4	3
1.5	一分四分路器	VT-3210	路	4	3
1.6	高增益全向天线	TQJ-350H	根	2	3
1.7	馈线	7/8″馈线	米	100	3
1.8	PDT 鉴权中心	XAJM-JQZX	台	1	3
1.9	PDT 端到端密钥管理中心	XAJM-DDZX	台	1	3

1.10	端到端加解密机	XAJM-DDJMJ	台	1	3
1.11	防火墙	NSG5000	台	1	3
1.12	交换机	S5130S-28P-EI	台	1	3
1.13	终端安全模块	XAJM-ZDTF	张	50	3
2	动中通卫星车（GMC）				
2.1	平板动中通卫星天线	航天十三所 SOM-V-0.6P	套	1	3
2.2	合路器	宽超 KCCOM2150-4N	个	1	3
2.3	分路器	宽超 KCADR2150-8N	个	1	3
2.4	网管调制解调器	航天十三所 HTWD MD6000	台	1	3
2.5	业务调制解调器	航天十三所 HTWD MD6000	台	1	3
2.6	远端地球站网管系统	航天十三所 HTWD SS7000	套	1	3
2.7	串口服务器	康海 NC608	台	1	3
2.8	北斗定位模块	航天十三所 GPS/BD	套	1	3
2.9	VoIP 语音终端	世纪网通 CNG1000-4FXS	台	1	3
2.10	天通手持卫星电话	华力创通 HTL2300+	套	2	3
2.11	网管交换机	H3C S5120V2-28P-LI	台	1	3
2.12	业务交换机	H3C S5130-30S-HI	台	1	3
2.13	无线路由器	华硕 RT-AC86U	台	1	3
2.14	加密机	网御星云 SJJ1541-230H	台	1	3
2.15	高清视频编解码器	航天十三所 HTWD CD2650	台	1	3
2.16	车顶高清摄像机	明景 MG-TC26M30-SDI-NH	台	1	3
2.17	车内高清摄像机	明景 MG-T1M2-DB	台	1	3
2.18	两联高清显示器	瑞鸽 TLP890HD-2	台	1	3
2.19	16*16 视频混合矩阵	美联互通 ML1717MIXS	台	1	3
2.20	8*8 路音频矩阵	贝塔斯瑞 D1608	台	1	3
2.21	高清硬盘录像机	海康威视 DS08108HFH-ST	台	1	3

2.22	高清单兵发射机	科卫泰 MV2025TBHP-A/1080i-L	台	1	3
2.23	机架式高清接收机	科卫泰 MV2025RJ8-A/1080i-L	台	1	3
2.24	4G 单兵图传	创世科技 CR1012P-AD	台	2	3
2.25	集控主机	湖森 CCU DNC3000-LUA	台	1	3
2.26	视频预监模块	湖森 ECD V2	台	1	3
2.27	集控屏	华为 M5 青春版	台	1	3
2.28	UPS	维谛 ITA2-6KVA	套	1	3
3	动中通卫星车（特警）				
3.1	交换机	华为 S2700-26TP-SI	台	2	3
3.2	无线路由器	1750M 双频千兆 802.11ac	台	1	3
3.3	笔记本电脑	联想 E450C	台	1	3
3.4	车载空调	天鹅/ZWD-40V	台	2	3
3.5	电动电缆绞盘	定制	台	1	3
3.6	合路器	宽超 KCCOM2150-4N	个	1	3
3.7	分路器	宽超 KCADR2150-8N	个	1	3
3.8	网管调制解调器	航天十三所 HTWD MD6000	台	1	3
3.9	业务调制解调器	航天十三所 HTWD MD6000	台	1	3
3.10	远端地球站网管系统	航天十三所 HTWD SS7000	套	1	3
3.11	串口服务器	康海 NC608	台	1	3
3.12	VoIP 语音终端	世纪网通 CNG1000-4FXS	台	1	3
3.13	北斗定位模块	航天十三所 GPS/BD	套	1	3
3.14	网管交换机	H3C S5120V2-28P-LI	台	1	3
3.15	业务交换机	H3C S5130-30S-HI	台	1	3
3.16	无线路由器	华硕 RT-AC86U	台	1	3
3.17	高清视频编解码器	航天十三所 HTWD CD2650	台	1	3
3.18	车顶高清摄像机（升降杆）	明景 MG-TC26M30-SDI-NH	台	1	3

3.19	16*16 视频混合矩阵	美联互通 ML1717MIXS	台	1	3
3.20	8*8 路音频矩阵	贝塔斯瑞 D1608	台	1	3
3.21	集控主机	湖森 CCU DNC3000-LUA	台	1	3
3.22	视频预监模块	湖森 ECD V2	台	1	3
3.23	集控屏	华为 M5 青春版	台	1	3
4	卫星固定站				
4.1	合路器	宽超 KCCOM2150-4N	个	1	3
4.2	分路器	宽超 KCADR2150-8N	个	1	3
4.3	业务调制解调器	航天十三所 HTWD MD6000	台	1	3
4.4	远端地球站网管系统	航天十三所 HTWD SS7000	套	1	3
4.5	串口服务器	康海 NC608	台	1	3
4.6	VoIP 语音终端	世纪网通 CNG3000-4FXO	台	1	3
4.7	二级网管平台软件	航天十三所定制	套	1	3
4.8	路由器	H3C MSR3620-DP	台	1	3
4.9	二层交换机	H3C S5120V2-28P-LI	台	1	3
4.10	加密机	网御星云 SJJ1541-230H	台	1	3
4.11	高清视频编解码器	航天十三所 HTWD CD2650	台	1	3
4.12	多业务光端机	美联互通 ML218-8AD1GE-T/R	对	1	3
5	卫星便携站				
5.1	合路器	宽超 KCCOM2150-4N	个	1	3
5.2	分路器	宽超 KCADR2150-8N	个	1	3
5.3	业务调制解调器	航天十三所 HTWD MD6000	台	1	3
5.4	VoIP 语音终端	世纪网通 CNG1000-4FXS	台	1	3
5.5	二层交换机	H3C S5120V2-28P-LI	台	1	3
5.6	高清视频编解码器	航天十三所 HTWD CD2650	台	1	3
5.7	便携箱	SKB 1SKB-R8W	套	1	3
小 计				441	

2.视频会议硬件运维

延续2021年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第4包指挥通信系统运维项目内容对省厅各会议室及图控中心的音视频系统设备进行维保。新增视频会议应急备用设备，产权归属甲方，在运维期内需上架在线热备，以确保相关设备故障时可快速切换，保障各类会议业务正常进行。

具体设备包括：

序号	设备名称	品牌/型号	单位	数量	维保周期（月）	备注
三、延续21年运维项目的视频会议设备运维						
1	16路音视频光端机	恒信和安DDT-S-G、T1601DSF	个	4	3	
2	19寸翻转屏	华为BM9-19K	个	13	3	
3	37寸工业级液晶显示器	LA-400MX37A	个	11	3	
4	46寸工业级显示器	三星PE46C	个	3	3	
5	55寸拼接屏	LG 55WV70	个	18	3	
6	5联操作台	铭辉 定制	个	1	3	
7	70寸主显示器	Sharp 70LX640A	个	1	3	
8	8路音视频光端机	恒信和安DDT-S-G、T0801DSF	个	12	3	
9	BLACKSON音频矩阵	BAP-3232	个	1	3	
10	HDMI延长器	艾维创PH-50	个	4	3	
11	LED大显示屏	锐拓、王牌	个	1	3	
12	LED平板柔光灯	PR-3305D	个	2	3	
13	MINI音箱（含支架）	LAX U4	个	2	3	
14	单反摄像拍摄一体机	佳能EOS 5D MARK	个	1	3	
15	低音&线阵功放	LAX R807	个	6	3	
16	低音扬声器	LAX AT18B	个	2	3	
17	电动会标	万年青	个	1	3	
18	电动升降机	定制	个	1	3	
19	电动投影幕（培训用）	SN150XEV-D	个	1	3	
20	电视机移动支架	定制	个	1	3	
21	电视墙框架及控制台	定制	个	1	3	
22	电源适配器	KX-PS500	个	1	3	
23	多功能控制器	KX-RP8810VB	个	1	3	
24	多模高清光端机	XC-HDMI-4V	个	3	3	
25	反馈抑制器	C-MARK DT12B	个	7	3	
26	返看或补看显示器（60寸）	Sharp SharpLCD	个	2	3	
27	钢结构安装支架	定制	个	2	3	
28	高清摄像机	SONY EVI-H100V	个	3	3	
29	高清摄像机	SONY EVI-HD3V	个	1	3	
30	高清视频会议终端	华为 9039S	个	1	3	

31	功放	LAX CT200	个	1	3	
32	功放	LAX R803	个	1	3	
33	功放	LAX R805	个	5	3	
34	功率放大单元	CLOSEAUDIO AT6450	个	1	3	
35	功率放大器	XLS2000	个	2	3	
36	广播级高标清卡式摄录一体机	JVC GY-HM600KX	个	1	3	
37	广播级高清视频采集系统	JVC/原装配套	个	1	3	
38	广播级高清视频采集系统：电源适配器	科旭威尔、KX-PS500	个	1	3	
39	广播级高清视频采集系统:高标清卡式摄录一体机	JVC/GV-HM600KX	个	1	3	
40	广播级高清视频采集系统;广播级遥控云台	科旭威尔、KX-PH491A	个	1	3	
41	广播级信号分配器	KX-CD801P	个	1	3	
42	广播级遥控云台	KX-PH491A1-H	个	1	3	
43	会场侧边辅助音箱	LAX MLA2	个	4	3	
44	会议功放	730	个	1	3	
45	会议扩声系统改造:调音台	DYNACORD/CMS1600	个	1	3	
46	会议音频系统	AVCOM ACS1008MA	个	1	3	
47	镜头控制键盘	SONY RM-BR300	个	1	3	
48	矩阵;纯数字高清矩阵	Well（韦尔）、SDVI-0808H	个	1	3	
49	矩阵主机	韦尔 SRGB-0808A	个	1	3	
50	矩阵主机	韦尔 WDVI-1616	个	1	3	
51	科达 MCU	KDV8000A	个	1	3	
52	科达视频终端	KDV8010A	个	1	3	
53	流动音箱	普洛咪	个	1	3	
54	落地推车	美欣 FL7675	个	3	3	
55	拼接融合处理器	德浩 DMS3100	个	2	3	
56	器械台、柜等器具	图腾 A36032	个	2	3	
57	全频扬声器	DYNACORD-D12-3	个	2	3	
58	全频音箱	DYNACORD D8	个	2	3	
59	三基色冷光灯	明和 M-6551	个	4	3	
60	三基色旋转冷光灯	明和 M-6553D	个	8	3	
61	摄像机电源控制器	科旭威尔 KX-CD801P	个	1	3	
62	时序电源	ISC8001	个	1	3	
63	时序电源	克莱沃 ISC8001	个	5	3	
64	视频编辑机	D3-EDIT HD1 PRO	个	1	3	
65	视频分配器	GL204	个	4	3	
66	数字会议主机	ITAV NT8000	个	3	3	

67	数字控制器	LAX DSP1000MKII	个	1	3	
68	天花喇叭	LAX CUE26C	个	4	3	
69	调音台	DYNACORD-POWERMATE1000-3	个	1	3	
70	调音台	DYNACORD CMS1000	个	1	3	
71	调音台	LAX LM1204FX	个	1	3	
72	调音台	LAX LM1204FX+	个	1	3	
73	投影机	NEC PA420X	个	2	3	
74	投影机	NEC PA420X+	个	1	3	
75	无线手持彩色触控系统（软件+PAD+AP）	国产	个	1	3	
76	无线图像分享协作系统	barco、R9861008/CN	个	1	3	
77	吸顶扬声器	CONTROL	个	6	3	
78	夏普原装支架	中国、东方视听	个	2	3	
79	线阵音箱	LAX MLA3	个	2	3	
80	液晶监视器	三星 400MX-2	个	3	3	
81	液晶监视器	三星 650MP	个	2	3	
82	移动摄像机	Panasonic AG-HMC83	个	1	3	
83	移动式航空箱	定制	个	1	3	
84	音频处理矩阵	LAX DSP4000MKII	个	1	3	
85	音频处理器	LAX DK4.IP	个	4	3	
86	音箱	LAX CUE28C	个	4	3	
87	音箱	LAX CUE28C	个	8	3	
88	音箱	LAX U08	个	6	3	
89	音响	1202	个	1	3	
90	应急移动音箱	PA-9820DVD	个	1	3	
91	有源重低音音箱	DYNACORD POWERSUB312	个	1	3	
92	智能混音器	ARTTOO MX-9200	个	3	3	
93	主席台返听音箱	LAX U26	个	4	3	
小计						
四、视频会议应急备用设备						
1	科达会议多点控制单元	KDV8000A	个	1	12	
2	科达高清会议终端	H850-A	个	1	12	

以上指挥通信和视频会议硬件设备更换，根据实际设备更换凭据及清单据实结算。

3.指挥通信系统驻场运维服务

本期将延续 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 4 包指挥通信系统运维项目中指挥通信系统驻场运维内容。具体要求如下：

（1）语音专网

日常工作同步于警务人员的工作时间，提供 5*8 小时的驻场服务。辅助警务

人员操作和使用语音专网系统的相关设备；工作日配合警务人员开展语音专网试线相关工作，包括采购人公安专线接受公安部话务总机、一号台的通联点名，采购人公安专线对采购人直属单位、16 个省辖市公安局的通联点名；保障程控交换与公安专线的互联互通，确保语音通信的稳定运行；定期检查公安专线呼叫转移规则的合规性，对于不合规则的辅助警务人员进行修改工作；提供与设备相关的各种技术支持与咨询，辅助警务人员做好日常的通讯保障工作；定期/不定期开展相关技术培训，组织撰写、更新相关技术文档和手册。辅助警务人员确保警务工作开展不间断，任务完成顺利。

重大任务期间，按照警务人员的需求，提供 24 小时全天候任务保障。承担辅助警务人员对语音专网通讯的操作使用；提供 7*24 小时技术支持与咨询，对于突发状况，需及时处理和解决，并提供替代通信建议方案，保障语音专网系统的正常工作，设备的稳定运行。

（2）卫星通信系统

目前采购人高清卫星通信系统共 4 套设备，2 套“动中通”、1 套固定站、1 套移动便携站，需要 2 名人员相互配合，采购人本级及与地市公安局同时建立 2 条以上卫星通信链路。日常工作时间同步于警务人员的工作时间，提供 5*8 小时的驻场服务。辅助警务人员随车保障全年采购人卫星通信车参加公安部每月第一周周四点名考核活动顺利通过；每季度参加公安部四次大型拉动演练考核活动顺利通过；保障卫星固定地球站参加公安部月度管理运行考核活动顺利通过；保障采购人卫星通信系统参加公安部年度综合演练考核活动顺利通过；辅助警务人员指导和协助地市公安局参加公安部拉动点名，保障考核活动顺利通过。配合警务人员定期对卫星通信系统进行通联测试工作；辅助警务人员开展和实施卫星信道下的电话、PDT、LET 等拓展应用的相关工作，提供技术支持与保障；定期/不定期开展相关技术培训，提供与卫星设备相关的各种技术支持与咨询，组织撰写、更新相关技术文档和手册。辅助警务人员确保警务工作开展不间断，任务完成顺利。

重大任务期间，按照警务人员的需求，提供 24 小时全天候任务保障。跟随警务人员到达应急处置现场，建立卫星通信链路，保障公安通信卫星指挥在极端条件下通信不间断，承担辅助警务人员对卫星通信系统的操作使用，提供 7*24

小时技术支持与咨询，对于突发状况，需及时处理和解决，并提供替代通信建议方案，保障卫星通信系统的正常工作，设备的稳定运行。

（3）350 兆高山应急同播骨干网

日常工作时间同步于警务人员的工作时间，提供 5*8 小时的驻场服务。辅助警务人员操作使用 350 兆高山应急同播骨干网平台，通过网管平台远程监控及检查各基站信道的工作状态，检查各基站网络通联状态，收发功率，卫星信号接收锁定状态等，常态化监控各基站状态以及同播基站状态是否正常；远程控制各基站响应状态是否正常；定期升级网管、调度平台；提供技术支持与保障；提供与同播骨干网设备相关的各种技术支持与咨询，定期/不定期开展相关技术培训，组织撰写、更新相关技术文档和手册。辅助警务人员确保警务工作开展不间断，任务完成顺利。

重大任务期间，按照警务人员的需求，提供 24 小时全天候任务保障。根据警务人员需求，通过调度平台合理划分重点保障区域同播骨干网为一个编组，实时动态调整各个基站参数，对系统基站编组联网及释放，保障重点区域语音通信的安全性、保密性以及不间断。承担辅助警务人员对同播骨干网系统的操作使用，提供 7*24 小时技术支持与咨询，对于突发状况，需及时处理和解决，并提供替代通信建议方案，保障同播骨干网通信系统的正常工作，设备的稳定运行。

（4）警用无人机

日常工作时间同步于警务人员的工作时间，提供 5*8 小时的驻场服务。辅助警务人员操作和使用警用无人机，负责公安部配发省厅的 4 架警用无人机日常飞行、运行维护等；包括操控无人机飞行、装卸载不用任务载荷、音视频信息传输；定期对警用无人机设备进行保养和维护工作；辅助警务人员开展警用无人机拓展应用方面的相关工作，提供技术支持与保障；提供与警用无人机相关的各种技术支持与咨询，定期/不定期开展相关技术培训，组织撰写、更新相关技术文档和手册。辅助警务人员确保警务工作开展不间断，任务完成顺利。

重大任务期间，按照警务人员的需求，提供 24 小时全天候任务保障。跟随警务人员携带搬迁警用无人机到达应急处置现场，建立警用无人机通信链路，保障公安警用无人机指挥在极端条件下仍能有效传送情报信息，提供挂载不同载荷支持，如现场喊话，通信中继等，承担辅助警务人员对警用无人机系统的操作使

用，提供 7*24 小时技术支持与咨询，对于突发状况，需及时处理和解决，保障警用无人机的正常工作，设备的稳定运行。

目前采购人的语音专网系统、卫星通信系统、350 兆高山应急同播骨干网、警用无人机系统，共计需要 5 名驻点人员提供常驻值守服务。其中语音专网需要安排驻点人员 1 名，本科及以上学历，具有通信领域 4 年及以上相关工作经历。卫星通信系统需要安排驻点人员 2 名，本科及以上学历，具有通信领域 4 年及以上相关工作经历。350 兆高山应急同播骨干网需要安排驻点人员 1 名，本科及以上学历，具有通信领域 4 年及以上相关工作经历。警用无人机需要安排驻点人员 1 名，本科以上学历，测绘、计算机、电子等相关专业，具有通信领域 4 年及以上相关工作经历，拥有民用无人机驾驶员合格证（AOPA 颁发）。

（5）人员要求

1）服务人员能力描述

序号	人员级别	要求描述
一、延续 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 4 包指挥通信系统运维项目内容		
1	语音专网设备省厅运维驻场服务人员（1 人，服务期限为 3 个月）	本科及以上学历，具有通信领域 4 年及以上相关工作经历。
2	卫星通信系统省厅运维驻场服务人员（1 人，服务期限为 12 个月）	本科及以上学历，具有通信领域 4 年及以上相关工作经历。
3	350 兆高山应急同播骨干网驻场服务人员（1 人，服务期限为 3 个月）	本科及以上学历，具有通信领域 4 年及以上相关工作经历。
4	警用无人机省厅运维驻场服务人员（1 人，服务期限为 3 个月）	本科及以上学历，测绘、计算机、电子等相关专业，具有通信领域 4 年及以上相关工作经历，拥有民用无人机驾驶员合格证（AOPA 认证）。
二、2022 年度新增运维驻场人员		
1	卫星通信系统省厅运维驻场服务人员（1 人，服务期限为 12 个月）	本科及以上学历，具有通信领域 4 年及以上相关工作经历。

注：除评分办法中要求提供的人员证明材料外，其他人员的证明材料无须在投标文件中提供，采购人保留在中标人合同签订后进场服务前核查的权利，人员须按要求配备到位，若中标人无法提供或弄虚作假的，采购人有权解除合同并上报监管部门处理。

2）服务人员需求

本次目前采购人的语音专网系统、卫星通信系统、350 兆高山应急同播骨干

网、警用无人机系统驻场运维服务人员共计需要 5 名驻点人员提供常驻值守服务。其中语音专网需要安排驻点人员 1 名、卫星通信系统需要安排驻点人员 2 名、350 兆高山应急同播骨干网需要安排驻点人员 1 名、警用无人机需要安排驻点人员 1 名。必须提供全程驻场服务，工作时间必须与采购人保持一致，不得迟到早退，驻场人员如工作时间遇特殊情况不能到场的要向采购人请假并要得到采购人批准。

4.视频会议驻场运维服务

本期将延续 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 4 包指挥通信系统运维项目中视频会议驻场运维内容。具体要求如下：

（1）视频会议日常保障及值班备勤服务

负责全天候承担厅机关视频会议的会场保障任务(2021 年会议 800 场)；接受客户交办的其他有关视频会议保障内容的工作；工作时间与客户工作时间一致，节假日需要值班、客户值班备勤期间需要同步值班（2021 年厅机关高等级勤务 115 天）。

（2）视频会议系统运维及故障排查服务

参与厅机关视频会议的会场保障任务；负责会议系统日常巡检、故障排除处理等工作，保证系统的稳定性和安全性；针对全省统建的视频会议系统，负责指导和配合全省各市县开展故障排查；接受客户交办的其他有关视频会议保障内容的工作；工作时间与客户工作时间一致，节假日需要值班、客户值班备勤期间需要同步值班（2021 年厅机关高等级勤务 115 天）。

（3）视频监控系统运维服务

负责视频监控系统日常巡检、故障排除处理等工作，保证系统的稳定性和安全性；针对全省统建的视频监控系统，负责指导和配合全省各市县开展故障排查；负责对省本级及省到市视频监控专网进行日常巡检维护和故障排查处理，接受客户交办的其他有关视频监控保障内容的工作；工作时间与客户工作时间一致，节假日需要值班、客户值班备勤期间需要同步值班（2021 年厅机关高等级勤务 115 天）。

（4）人员要求

1）服务人员能力描述

序号	人员级别	要求描述
1	视频会议日常保障及值班备勤人员（4 人，服务期限共为 12 个月）	大专及以上学历，具有 3 年以上相关工作经验。
2	视频会议系统运维及故障排查人员（1 人，服务期限为 12 个月）	大专及以上学历，具有 5 年以上相关工作经验。
3	视频监控系统运维人员（1 人，服务期限为 12 个月）	大专及以上学历，具有 3 年以上相关工作经验。

注：除评分办法中要求提供的人员证明材料外，其他人员的证明材料无须在投标文件中提供，采购人保留在中标人合同签订后进场服务前核查的权利，人员须按要求配备到位，若中标人无法提供或弄虚作假的，采购人有权解除合同并上报监管部门处理。

2）服务人员需求

本次指挥通信系统驻场运维服务项目组，驻场人员不少于 6 人。其中视频会议日常保障及值班备勤人员 4 名，视频会议系统运维及故障排查人员 1 名、视频监控系统运维人员 1 名。必须提供全程驻场服务，驻场人员全部由项目组成员担任，须有明确的岗位职责及考勤记录，工作时间必须与采购人保持一致，不得迟到早退，驻场人员如工作时间遇特殊情况不能到场的要向采购人请假并要得到采购人批准。

5.数字集群巡检服务

350 兆数字集群系统交换中心和省级网管于 2016 年完成建设，系统正常运行，质保期为 3 年，现已超过免费维修期；数字集群基站以及鉴权加密系统于 2020 年完成建设，质保期 2 年，将于 2022 年 11 月到期，数字集群系统设备工况较好。本期将延续 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 4 包指挥通信系统运维项目中和数字集群巡检服务内容。具体要求如下：

全年对所有设备进行每月 2 次的巡检，通联检测采购人与公安部、及全省地市交换中心联网的运行情况，检查交换中心、数据库等服务器设备的工作情况，对设备进行除尘、保养工作，保障交换机、模数互联设备、媒体网关等链路设备的正常工作，对发生故障的设备进行更换，及时恢复通信，巡检中发现的故障隐患做好记录，并在巡检结束后完成对故障隐患的处理，由省厅签字确认，形成年度巡检报告。

6.厅机关闭路电视巡检服务

厅机关闭路电视系统建成于2009年，质保期1年，现已超过免费维修期，设备老化，工况较差。

全年对省厅的闭路电视系统进行每月2次巡检工作，对设备进行除尘、保养工作，由省厅签字确认，形成月度巡检报告。巡检主要检查捷变频调制器、16路混合器、数字矩阵、光发射机、光工作站、双向干线放大器、分支分配器、传输线缆等设备运行情况；全年季节更替时期，对所有捷变频调制器设备进行信号质量检测，并作出相应调整，保障闭路电视信号的稳定性，巡检中发现的故障隐患做好记录，并在巡检结束后完成对故障隐患的处理，由采购人签字确认，形成年度巡检报告。

7.机柜租赁

租赁黄山光明顶通信机柜1个，用于同播网高山站覆盖皖南山区使用。

序号	设备名称	品牌型号	单位	数量	续保时长（月）
1	机柜租赁	黄山光明顶通信设备机柜租赁	柜	1	3

8.根据运维服务的工作性质，为提高安徽省公安厅系统运行维护工作质量和工作效率，特制定信息系统运维考核管理办法。

附件：运维考核办法

一、考核原则

1.考核每季度进行一次，考核结果将直接影响运维公司服务评价及后续合同的签订。

2.采用打分的方式，运维服务评级由高到低依次是合格、不合格。

3.相关业务科室会同项目监理单位共同负责具体考核工作的落实、评定与汇总。

二、运维内容

具体运维内容应以合同为准，在进行考核时，应对运维服务内容有清楚的了解。

根据《政府购买服务管理办法》（中华人民共和国财政部令第102号）第五章 第二十七条“承接主体应当建立政府购买服务项目台账，依照有关规定或合同约定记录保存并向购买主体提供项目实施相关重要资料信息。”的规定，承建单位服务过程中须留存维保记录，并提交项目单位，由项目单位签章及项目负责人签字确认，制定维保记录模板作为合同附件。

三、考核要点

（一）事件处理

1.运维公司应有驻场运维项目组，运维项目组制定详尽的应急处理预案。应急处理预案应包括对突发风险进行详细分析，并且针对各类突发事件，具备了相应的预防与解决措施，

同时提供了完整的应急处理流程。

2.若出现紧急情况，正常情况下，要求值班人员在10分钟内进行事件确认。如果属于一般事件则按照事件流程进行分派处理，否则应迅速启动应急预案，并严格按照应急预案所规定的步骤快速实施应急处置，及时汇报公安厅相关负责人。

3.在工作时间内设置由专人职守的热线电话，接听业务部门的服务请求，并记录事件处理结果。

4.在非工作时间设置有专人7*24小时接听的移动电话，用于解决突发问题。

5.运维公司应根据合同内容每天应对硬件设备、软件系统进行巡检，确保系统设备正常运行。

6.运维单位针对业务部门提交的问题单及工作联系单详细记录，并及时反馈处理结果。

7.维保记录完整，维保记录内容包括但不限于：服务人员出入记录、服务开始时间、服务结束时间、服务人员姓名、服务人数、服务地点、服务内容、服务结果等。

8.运维人员需遵守《中华人民共和国数据安全法》，遵守安徽省公安厅数据安全管理制度，按要求参加数据安全教育培训。

9.合同约定的其它运维内容。

（二）行为规范

1.遵守安徽省公安厅的各项规章制度，严格按照相应的规章制度办事。

2.与安徽省公安厅运行维护体系其他部门和环节协同工作，密切配合，共同开展技术支持工作。

3.出现疑难技术、业务问题和重大紧急情况时，及时向负责人报告。

4.现场技术支持时要精神饱满，穿着得体，谈吐文明，举止庄重。接听电话时要文明礼貌，语言清晰明了，语气和善。

四、考核方法

（一）基本计分事项（共100分）

1.人员考勤

本项分值共4分。不定期抽查运维单位现场出勤，人数少于合同约定人数的每次扣除0.5分；维护负责人请假未通知业主并登记的，每次扣除2分；维护单位更换维护负责人未通知业主并登记的，每次扣除4分。

2.日常巡检

本项分值共8分。运维单位应按照巡检计划完成巡检工作，此项得分为巡检的系统或

设备套数/系统总数或设备总数*8。

3.运维响应率

本项分值共 4 分。80%≤运维响应率＜90%，扣除 1 分；70%≤运维响应率＜80%，扣除 2 分；运维响应率＜70%，扣除 4 分。

运维响应率=按时响应数量/故障报修数量*100%

4.运维完成率

本项分值共 10 分。80%≤运维完成率＜90%，扣除 1 分；70%≤运维完成率＜80%，扣除 3 分；60%≤运维完成率＜70%，扣除 5 分；运维完成率＜60%，扣除 10 分。

运维完成率=按时运维问题数量/问题总申报量*100%

5.问题重复率

本项分值共 4 分。10%＜重复问题率≤20%，扣除 1 分；20%＜重复问题率≤30%，扣除 2 分；重复问题率＞30%，扣除 4 分。

重复问题率=30 天内出现重复问题数量/问题总数量*100%

6.系统/设备完好率

本项分值共 50 分。80%≤系统或设备完好率＜90%，扣除 5 分；70%≤系统或设备完好率＜80%，扣除 10 分；60%≤系统或设备完好率＜70%，扣除 20 分；50%≤系统或设备完好率＜60%，扣除 40 分；系统或设备完好率＜50%，扣除 50 分。

系统/设备完好率=正常系统或设备数/所有运行的系统或设备总数*100%。

7.性能

本项分值共 8 分。因运维单位维护工作不到位造成系统/设备虽在运行，但性能不佳的，每个系统/设备每次扣除 0.5 分。

8.投诉

本项分值共 8 分。发生有效投诉事件，每次扣除 0.5 分；情节严重、造成恶劣影响的，每次扣除 8 分。

9.工作成果上传

本项分值共 4 分。未按要求上传日报，每次扣除 0.5 分；未按要求上传周报等，每次扣除 2 分。

（二）重点计分事项

1.信息泄露

发生泄密事件，每次扣除 10 分；造成严重后果及恶劣影响的，季度考核得分清零，同

时公安厅将与运维公司解除合同关系，并追究相关单位和个人的法律责任。

2.安全事故

发生安全事故，每次扣除 10 分；造成严重后果及恶劣影响的，季度考核得分清零，同时公安厅将与运维公司解除合同关系，相关责任及损失由运维公司承担。

3.违反行为规范

违反“三、考核要点”中“第二条行为规范”中每条扣 1 分，一次违反三条以上当季度考核得分清零。

（三）分数汇总，整体评价，服务等级判定

等级	整体评价	分数要求
合格	很好地履行合同，现场运维力量充足，对运维事件响应及时，完全满足业务部门运维需求，得到业务部门一致好评。	80≤分数≦100
不合格	不能很好地履行合同，现场运维力量不足，对运维事件多次响应不及时，不能满足业务部门运维需求，业务部门对运维服务评价不合格或很差。	分数<80

根据等级判定结果，当本季度等级判定为不合格，则按照合同总金额的 5%处以罚金，在支付合同款项时予以扣除。

第 4 包：

本次项目安全运维要求如下：

（一）制定完善、切实可行的运行维护管理制度和规范，确定各项运维活动的标准流程和相关岗位设置等，使运维人员在制度和规范的约束下进行工作。

（二）建立统一的运维管理体系，实现对各类运维事件的全面采集、及时处理与合理分析，提高运行维护工作的效率。

（三）遵守采购人相关制度，驻场人员作息时间等应与采购人一致。保证运维人员的稳定。

（四）结合网络安全等级保护测评工作，协助做好信息安全加固工作。

（五）按照招标内容完成全部运维内容。

（六）其他基本指标要求如下

序号	指标项	指标要求
1	安全设备正常运行时间	投标人承诺：在运维服务期内，对负责运维的安全产品要保证正常运行时间为 99%以上。
2	故障解决率	投标人承诺：设备故障问题解决率为 99%以上。
3	故障响应时间	接到故障问题即时响应，投标人承诺 95%以上的故障在 2 小时内排除，不能在 2 小时内排除的其他故障在 4 小时内排除或者给出具体的应对方案。

4	不合格服务人员更换要求	投标人承诺投标人指派负责本次项目的驻场工程师不能胜任分配的工作的，投标人自收到招标人通知之日起三天内更换，所更换人员需经招标人认可。 所更换驻场工程师资历需符合本标书中对驻场人员的基本要求。
5	保密要求	投标人必须保证驻场工程师和响应式服务工程师承担并履行与双方之间的保密协议，如违反此保密协议，采购人将追究投标人责任。
6	服从管理承诺	投标人承诺驻场人员服从采购人管理，遵守采购人各项日常管理规定，工作上服从采购人的安排。
7	驻场服务承诺	投标人承诺本项目服务人员在正常工作时间之外，能够根据采购人的工作需要和工作安排在日常 5*8 小时工作时间外安排人员提供现场值守保障服务，相关费用由投标人自行承担。

1.信息安全设备维保

（1）硬件设备运维内容

本期信息安全设备维保包括 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 6 包信息网络安全体系运维项目中正在使用的 27 台安全设备和 2022 年度已过质保期的 35 台安全设备，目前设备部署在厅机关 6 楼机房，使用年限均已超过 3 年以上，原有维保服务早已过期，因此需要对本期维保涉及的防火墙、网闸、IPS、交换平台、审计设备等的故障排除、坏件更换、设备检修、配置恢复、软件升级等续保服务的采购，确保基础设施无故障运行，面对突发情况时能及时处理解决，保障所承载的各项业务正常运行。续保服务购买期限为 12 个月。

（二）硬件设备更换

对于硬件设备坏件更换，根据实际设备更换凭据及清单据实结算。

具体设备包括：

序号	设备	名称、品牌型号	单位	数量	已用时间（年）	续保时长（月）
一、延续 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 6 包信息网络安全体系运维项目内容						
1	网神 IPS	SecIPS 3600	台	1	12	3
2	网神防火墙 01	SecGATE 3600-f6	台	1	12	3
3	网神防火墙 02	网神 SecGate 3600	台	1	12	3
4	三所交换设备 1	辰锐网络数据交换系统 NDES-3030	台	1	12	3
5	三所交换设备 2	辰锐网络数据交换系统 NDES-3030	台	1	12	3
6	三所监管网关	海盾可信边界安全网关 TBSG	台	1	12	3
7	MAS 机	移动 MAS 机	台	1	12	3
8	网神千兆网闸	SecSIS 3600	台	1	7	3

9	公安业务保障系统	NGSOC 360 新一代威胁感知系统 TSS10000-S53、TSS10000-A58	套	1	7	3
10	大数据安全分析	360 安全分析与管理系统 NGSOC-C57、NGSOC-P53	套	1	7	3
11	Web 智能检测	鹰眼 WEB 安全智能监控系统 QEEWS1000B	台	1	7	3
12	流量分流器	Embedway EXProbe6240	台	1	6	3
13	源代码检测	360 源代码安全缺陷系统 DS-WAS-5100-PA	台	1	6	3
14	华为防火墙	Secoway HW-VSG5000	台	1	6	3
15	数据库审计	安恒信息-DAS-DBAuditor	台	1	7	3
16	格尔可信网关	可信网关 TBSG	台	1	9	3
17	三所网关	可信边界安全网关 TBSG	台	1	12	3
18	网神堡垒机	SecFox-LAS-BH-BH1000	台	1	7	3
19	网神防火墙 05	SecGATE 3600	台	1	7	3
20	天清汉马 USG 防火墙	USG-FW-2001DP	台	1	5	3
21	天清汉马 USG 防火墙	USG-FW-2001DP	台	1	5	3
22	天清入侵防御系统	NGIPS5000-A	台	1	5	3
23	TrustMore 安全网关	TrustMore-SG-3000	台	1	5	3
24	集中监控探针	CMD-100	台	1	5	3
25	合众导入前置机	DIT-350	台	1	5	3
26	合众单向光闸	SG-350-B	台	1	5	3
27	合众导入服务器	DIS-350	台	1	5	3
二、2022 年度新增运维设备						
1	单向安全传输系统	辰锐单向安全传输系统 OWST-2000-AH	台	1	3	12
2	综合安全审计系统	辰锐数据副本审计 DCAS-2000-AH	套	1	3	12
3	集中监控与管理平台	辰锐集中监控管理系统 CM2S-2000-AH	台	1	3	12
4	集控探针	辰锐集中监控管理系统采集子系统 CM2S-DG-2000-AH	台	2	3	12
5	接入点监测设备	公安 1 所接入点监测设备 KA3KY4T	套	2	3	12
6	接入网关	辰锐接入网关 CDAG-2000-AH	套	1	3	12
7	数据交换控制系统	辰锐数据交换控制系统 DECS-3000	套	1	3	12
8	VPN 接入防火墙	360 网神防火墙系统 NSG3000-TE45	台	4	3	12

9	公安网接入防火墙	360 网神防火墙系统 NSG3000	台	1	3	12
10	网闸	360 网神 SecSIS 3600 安全隔离与信息交换系统 G5000	台	2	3	12
11	数据中心防火墙	360 网神防火墙系统 NSG9000	台	2	3	12
12	威胁检测系统	创宇云图威胁检测系统 5000	套	1	3	12
13	远程安全评估系统	绿盟远程安全评估系统 RSASNX3-S-C	台	1	3	12
14	云数据中心防火墙	H3C 云数据中心防火墙 NS-SecPath M9010	台	2	3	12
15	业务安全网关	360 网神业务安全网关系统 V2.0	套	1	3	12
16	网络安全策略管理平台	360 网神网络安全策略管理平台 7.0	套	1	3	12
17	运维安全审计	网神 SecFox 运维安全管理与审计系统 V5.0	台	2	3	12
18	网络违规行为监测分析系统	天懋网络违规行为监测分析系统	套	1	3	12
19	集中认证网关	吉大正元身份认证网关	台	2	3	12
20	密码机	吉大正元服务器密码机 SJJ1412	台	6	3	12

2.瑞星 ESM 防病毒终端安全防护系统升级许可

对采购人机关瑞星 ESM 防病毒终端安全防护系统，1500 点 windows 平台杀毒软件升级使用许可一年。为采购人设备提供杀毒软件客户端集中管理、策略集中下发、软件集中升级、防病毒日志统一分析服务，保障主机防病毒有效性。

序号	系统名称	品牌/型号	数量	软件版本
1	瑞星 ESM 防病毒终端安全防护系统	瑞星	1 套	V3.0

3.未知威胁监测系统和数据中心防火墙、漏洞扫描系统特征库更新服务

提供 1 年威胁分析系统模块、全流量威胁发现模块、高级文件样本检测模块维保服务。全流量威胁发现模块检测引擎版本升级以及检测规则升级服务；从攻击链的维度将攻击行为进行分析，对告警进行深度调查分析，以告警中的受害主机为线索还原这个攻击过程（侦察-入侵-命令控制-横向渗透-数据外泄-痕迹清理），给出相应的处置方案；按月提供告警分析、爆破行为分析、web 攻击行为分析、数据库攻击行为分析、恶意邮件行为分析等分析报表；提供 1 年入侵防御特征库升级、病毒防护特征库升级及威胁情报订阅服务。可识别并阻断 3000 余种漏洞入侵和间谍软件，支持对拒绝服务、恶意扫描等入侵行为的防御；搭载人工智能引擎，能免疫 90%以上的加壳和变种病毒；可根据情报生成动态策略，防

范以多种形态出现的新恶意软件和 DDoS 攻击。每月提供两次漏洞扫描系统上门支持服务，漏洞库、引擎软件版本升级服务。

序号	系统名称	品牌/型号	数量	型号
1	360 天眼 TSS10000 下一代未知威胁监测系统	360	1 套	TSS10000-S53、TSS10000-A58
2	360 网神防火墙系统	360	1 套	NSG9000-TZ10
3	漏洞扫描系统	绿盟	1 套	NSFOCUS-NX3

4.万兆防毒墙和入侵检测升级许可服务

对瑞星防毒墙和入侵检测系统进行版本授权，定期更新瑞星防毒墙病毒库（瑞星防毒墙和入侵检测系统部署在二级网出口，对出省数据起到安全防护、威胁检测）。

序号	系统名称	品牌/型号	数量	版本号
1	万兆防毒墙（瑞星防毒墙）	瑞星	2 套	RSW-9800L
2	万兆入侵检测（网御入侵检测系统）	网御	1 套	TD3000-GS5500

5.云平台云安全租赁服务

提供华三云平台租赁安全服务，服务内容包含：

（1）日志审计服务：提供按照日志类型进行查询；提供用户自定义统计维度展示日志审计结果；提供全文检索原始日志和用户自定义统计效果。

（2）运维审计服务：提供按不同属性对资产进行多级分类并自动生成树状结构的资源视图能力；提供 AD 账号的自动化同步能力，可将未纳管的 AD 账号自动添加到系统中并自动赋予指定角色，无需管理员干预；提供支持不同资产之间的联动配置能力，彼此之间可实现自动跳转访问。

（3）漏洞扫描服务：系统提供主机漏洞扫描、数据库漏洞扫描功能；提供 IPV4、IPV6 双协议栈地址扫描能力，提供渗透测试功能；提供数据库漏洞知识库可检测漏洞数量 1560+，提供漏洞名称、威胁类型、风险级别等漏洞信息详细描述及其对应的解决方案。

（4）数据库审计服务：提供纯 IPV4 环境、纯 IPV6 环境及 IPV4 与 IPV6 混杂环境下对数据库进行审计能力；提供 VXLAN 环境下数据库的审计能力，且需支持指定源 IP 审计功能；提供审计数据中敏感数据的模糊化处理能力。

	系统名称	品牌/型号	数量	本期维保服务

1	云平台云安全等保服务	H3C	1 套	提供云平台云安全等保服务一年，含日志审计服务、运维审计服务、漏洞扫描服务、数据库审计服务。

6.安全防护驻场运维服务

根据厅机关信息化基础设施运维需要，延续购买 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 6 包信息网络安全体系运维项目中驻场运维服务并新增部分安全运维驻场人员。

（1）安全驻场运维

1）网络安全设备运行维护

对网络安全设备进行日常维护和保修，具体工作包括：

日常巡检。每工作日查看设备运行日志、分析设备运行状况；对设备故障进行及时处置；

设备配置及优化。根据业务及安全需求，调整安全设备配置（包括安全策略修改），并对策略进行归并及优化；

梳理策略。定期对安全策略进行梳理，明确策略的用途、意义；

配置备份。每周对安全设备配置进行备份，每次配置调整后应进行备份；

设备升级。在设备系统软件或特征库新版本发布后，及时完成设备软件升级；

故障处置。对信息安全产品发生的故障进行处置；

新增设备维护。

2）边界接入平台安全运维

负责对采购人党政军、驻地外、互联网等边界平台以及支撑业务开展运维。边界平台运维包括业务巡检，故障排除，风险整改等日常运维工作，并按月输出巡检报告。边界平台业务出现故障，工程师第一时间介入排查，配合业务方进行业务排查、网络诊断、性能优化、故障排查、故障恢复，配合做好边界安全检测工作，保障边界安全。

3）日常安全运维工作

负责安全监测大数据平台、公安部安全应用检查平台、公安部一级网入侵检测平台、公安部漏洞扫描管理系统等日常签到、巡检等日常工作；

负责各类安全事件签收、下发、传达，以及配合统筹处理各类事件辅助类工作；

每月对全省公安网服务器、中间件、终端、网络设备、安全设备、网站及应

用系统等进行安全扫描，编制详细处置意见，协助对 Windows、Linux 服务器及安全设备的漏洞进行整改；

在国家、省市、行业、本单位举办相关重大活动或会议，应协助配合进行信息安全技术支持，包括安全事件处理、安全技术支持等。

对相关信息安全相关资料（包括：安全资产清单、安全拓扑图、安全设备技术资料、安全策略）进行梳理并实时更新、归类等。

提供专业咨询顾问和安全工程师针对采购人实际情况，提供安全事件应急响应解决方案，指导相关方进行整改，降低突发安全事件的发生概率和危害程度，将风险控制在可接受水平。

（2）移动警务安全运维

专用安全：包含移动警务终端、一类区、二类区、三类区之间跨区域访问安全通道的开通及运维工作。

密码安全：包含移动警务 PKI 证书空中发证、注销等管理工作，与安全边界、应用、安全客户端等对接协调工作。

集中管控：包含应用日志、服务总线、安全链路、用户、终端等日志采集和告警工作。

安全巡检：针对防火墙、服务器、应用服务等，开展定期巡检工作，对各类安全问题进行上报、并协助安全整改。

安全对接：按照系统需求与大数据安全对接，开通所需安全策略；按照大数据安全要求，完成安装/升级杀毒软件等安全加固工作。

（3）其他应急对接服务

停电、大面积断网等，如大数据中心机房突发停电，运维人员需立即赶往现场，检查相关系统、安全设备的运行情况，测试网络连通性，确保系统和业务可正常访问。

配合其他项目实施，协助其他与本项目无关的系统集成建设。临时性应急任务，处理临时性应急事件。

（4）人员要求

1）服务人员能力描述

序号	人员级别	要求描述
一、延续 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 6 包信息网络安全体系运维项目内容		

1	安全驻场运维工程师(3 人，服务期限为 9 个人月）	大学专科（含专科）以上学历，具有一年以上移动警务驻场运维工作经历；接受公安厅统一考核管理，5*8 小时驻场服务，节假日、重大安保期间根据采购人需求，安排人员值班。
2	移动警务安全驻场运维工程师（2 人，服务期限为 6 个人月）	大学专科（含专科）以上学历，具有一年以上移动警务驻场运维工作经历；接受公安厅统一考核管理，5*8 小时驻场服务，节假日、重大安保期间根据采购人需求，安排人员值班。
二、2022 年度新增运维驻场人员		
1	安全驻场运维工程师(2 人，其中 PKI 安全运维人员 1 人，服务周期为 9 个人月，云桌面安全运维人员 1 人，服务周期为 12 个人月）	两年以上相关工作经验，信息安全相关证书。

2）服务人员需求

本次项目需成立驻场运维服务项目组，驻场人员不少于 7 人，其中边界、安全设备、安全工作、PKI/PMI 系统、云桌面系统运维 5 人，移动警务安全运维 2 人，提供全程驻场服务，工作时间必须与采购人保持一致，不得迟到早退，驻场人员如工作时间遇特殊情况不能到场的要向采购人请假并要得到省厅批准。

注：除评分办法中要求提供的人员证明材料外，其他人员的证明材料无须在投标文件中提供，采购人保留在中标人合同签订后进场服务前核查的权利，人员须按要求配备到位，若中标人无法提供或弄虚作假的，采购人有权解除合同并上报监管部门处理。

7.网络安全检查服务

根据公安部每年网络安全检查工作要求，延续购买 2021 年度安徽省公安厅信息通信基础运维保障第 6 包信息网络安全体系运维项目中的网络安全检查服务，配合完成公安网网络安全状况检查，包含但不限于：建立全省边界接入平台安全管理台账，对边界系统公安网服务器和业务系统进行安全检查，对发现的问题进行整改；建立全省重要信息系统安全管理台账，对重要信息系统进行安全检查，对发现的问题配合相关责任方进行整改；建立网络安全检查台账，按照网络安全检查工作要求，收集、汇总、编撰相关材料，按要求完成相关材料报送；配合完成安全检查其它工作。

（1）边界安全检查服务

通过远程或现场方式，对安全边界接入平台进行安全测试，对全省边界系统进行漏洞测试、模拟渗透、入侵测试等，发现安全问题。

网络安全体系防入侵能力测试：通过综合运用各种渗透工具和技术方法，验证被评估系统的综合防御入侵能力。

（2）公安网渗透测试服务

通过对采购人重要业务系统（系统范围由客户指定，不少于 10 个）进行渗透测试，评估重点业务系统网络与系统的安全防护能力，并出具详细的测试报告，重点描述测试发现的问题、严重程度，同时在报告中提供对安全漏洞及问题的整改建议，配合用户单位或者第三方安全服务公司一起讨论具体加固实施办法，规避安全风险，通过安全加固工作修复安全漏洞，降低安全风险。

（3）系统漏洞检查服务

通过对采购人重要业务系统进行漏洞扫描，发现信息系统中存在的安全漏洞，并对扫描的漏洞信息进行验证。

具体漏洞扫描分析手段包括但不限于以下方法：

1）应用扫描分析：通过 WEB 扫描测试工具对目标系统进行扫描，发现是否存在可利用漏洞；

2）常见 WEB 漏洞探测：对系统、网站是否存在常见的 WEB 漏洞（如：SQL 注入漏洞、XSS 漏洞、文件上传漏洞等）进行探测。

3）主机漏洞探测：对服务器主机操作系统、网络设备、安全设备（如缓冲区溢出漏洞、暴力破解漏洞、远程命令执行漏洞）等进行探测。

4）弱口令检查服务

通过对采购人及地市的重要业务系统进行弱口令检查。通过扫描工具，配合人工分析方式检查重要业务系统是否存在弱口令。

（4）资料整理归档及上报

对重要信息系统等相关信息安全资料（包括：安全资产清单、安全拓扑图、安全设备技术资料、安全策略）进行梳理并实时更新，建立管理台账。对网络安全检查相关资料编撰，按照网络安全检查工作要求，收集、汇总、编撰相关材料，按要求完成相关材料报送工作。完成以下文档输出：《边界安全检查报告及整改建议》、《公安网渗透测试报告及整改建议》、《公安网漏洞扫描报告》、《公安网用户、中间件、操作系统、数据库弱口令列表》。

8.根据运维服务的工作性质，为提高安徽省公安厅系统运行维护工作质量和

工作效率，特制定信息系统运维考核管理办法。

附件：运维考核办法

（一）考核原则

1.考核每季度进行一次，考核结果将直接影响运维公司服务评价及后续合同的签订。

2.采用打分的方式，运维服务评级主要有四级，由高到低依次是优秀、良好、合格、不合格。

3.相关业务科室负责具体考核工作的落实、评定与汇总。

（二）运维内容

具体运维内容应以合同为准，在进行考核时，应对运维服务内容有清楚的了解。

根据《政府购买服务管理办法》（中华人民共和国财政部令第 102 号）第五章第二十七条“承接主体应当建立政府购买服务项目台账，依照有关规定或合同约定记录保存并向购买主体提供项目实施相关重要资料信息。”的规定，承建单位服务过程中须留存维保记录，并提交项目单位，由项目单位签章及项目负责人签字确认。制定维保记录模板，维保记录模板作为合同附件，维保记录模板内容包括但不限于：服务人员出入记录、服务开始时间、服务结束时间、服务人员姓名、服务人数、服务地点、服务内容、服务结果等。

同时根据日常维护的数据和记录，提供用户信息系统的整体建设规划和建议，更好的为用户的信息化发展提供有力的保障。用户信息系统的组成主要可分为两类：硬件设备和软件系统。硬件设备包括网络设备、安全设备、主机设备、存储设备、通信指挥设备、视频会议设备等；软件可分为操作系统软件、典型应用软件（如：数据库软件、中间件软件等）、业务应用软件等。

（三）考核要点

1.事件处理

（1）运维公司应有驻场运维项目组，运维项目组制定详尽的应急处理预案。应急处理预案应包括对突发风险进行详细分析，并且针对各类突发事件，具备了相应的预防与解决措施，同时提供了完整的应急处理流程。

（2）若出现紧急情况，正常情况下，要求值班人员在 10 分钟内进行事件确认。如果属于一般事件则按照事件流程进行分派处理，否则应迅速启动应急预案，并严格按照应急预案所规定的步骤快速实施应急处置，及时汇报公安厅相关负责人。

（3）在工作时间内设置由专人职守的热线电话，接听业务部门的服务请求，并记录事件处理结果。

（4）在非工作时间设置有专人 7*24 小时接听的移动电话，用于解决突发问题。

（5）运维公司应根据合同内容每天应对硬件设备、软件系统进行巡检，确保系统设备正常运行。

（6）运维单位针对业务部门提交的问题单及工作联系单详细记录，并及时反馈处理结果。

（7）维保记录完整，维保记录内容包括但不限于：服务人员出入记录、服务开始时间、服务结束时间、服务人员姓名、服务人数、服务地点、服务内容、服务结果等。

（8）运维人员需遵守《中华人民共和国数据安全法》，遵守安徽省公安厅数据安全管理制度，按要求参加数据安全教育培训。

（9）合同约定的其它运维内容。

2.行为规范

（1）遵守安徽省公安厅的各项规章制度，严格按照相应的规章制度办事。

（2）与安徽省公安厅运行维护体系其他部门和环节协同工作，密切配合，共同开展技术支持工作。

（3）出现疑难技术、业务问题和重大紧急情况时，及时向负责人报告。

（4）现场技术支持时要精神饱满，穿着得体，谈吐文明，举止庄重。接听电话时要文明礼貌，语言清晰明了，语气和善。

（四）考核方法

1.基本计分事项（共 100 分）

（1）人员考勤

本项分值共 4 分。不定期抽查运维单位现场出勤，人数少于合同约定人数的每次扣除 0.5 分；维护负责人请假未通知业主并登记的，每次扣除 2 分；维护单位更换维护负责人未通知业主并登记的，每次扣除 4 分。

（2）日常巡检

本项分值共 8 分。运维单位应按照巡检计划完成巡检工作，此项得分为巡检的系统或设备套数/系统总数或设备总数*8。

（3）运维响应率

本项分值共 4 分。80%≤运维响应率＜90%，扣除 1 分；70%≤运维响应率＜80%，扣除 2 分；运维响应率＜70%，扣除 4 分。

运维响应率=按时响应数量/故障报修数量*100%

（4）运维完成率

本项分值共 10 分。80%≤运维完成率＜90%，扣除 1 分；70%≤运维完成率＜80%，扣除 3 分；60%≤运维完成率＜70%，扣除 5 分；运维完成率＜60%，扣除 10 分。

运维完成率=按时运维问题数量/问题总申报量*100%

（5）问题重复率

本项分值共 4 分。10%＜重复问题率≤20%，扣除 1 分；20%＜重复问题率≤30%，扣除 2 分；重复问题率＞30%，扣除 4 分。

重复问题率=30 天内出现重复问题数量/问题总数量*100%

（6）系统/设备完好率

本项分值共 50 分。80%≤系统或设备完好率＜90%，扣除 5 分；70%≤系统或设备完好率＜80%，扣除 10 分；60%≤系统或设备完好率＜70%，扣除 20 分；50%≤系统或设备完好率＜60%，扣除 40 分；系统或设备完好率＜50%，扣除 50 分。

系统/设备完好率=正常系统或设备数/所有运行的系统或设备总数*100%。

（7）性能

本项分值共 8 分。因运维单位维护工作不到位造成系统/设备虽在运行，但性能不佳的，每个系统/设备每次扣除 0.5 分。

（8）投诉

本项分值共 8 分。发生有效投诉事件，每次扣除 0.5 分；情节严重、造成恶劣影响的，每次扣除 8 分。

（9）工作成果上传

本项分值共 4 分。未按要求上传日报，每次扣除 0.5 分；未按要求上传周报等，每次扣除 2 分。

2.重点计分事项

（1）信息泄露

发生泄密事件，季度考核得分清零，同时公安厅将与运维公司解除合同关系，并追究相关单位和个人的法律责任。

（2）安全事故

发生安全事故，季度考核得分清零，同时公安厅将与运维公司解除合同关系，相关责任及损失由运维公司承担。

（3）违反行为规范

违反“三、考核要点”中“第二条行为规范”中每条扣 1 分，一次违反三条以上当季度考核得分清零。

3.分数汇总，整体评价，服务等级判定

等级	整体评价	分数要求	考核系数
优秀	很好地履行合同，现场运维力量充足，对运维事件响应及时，完全满足业务部门运维需求，得到业务部门一致好评。	85≤分数≤100	1
良好	较好的履行合同，现场运维力量能满足运维需求，对运维事件响应及时，能满足业务部门运维需求，得到业务部门认可。	75≤分数＜85	0.9
合格	基本能够履行合同，现场运维力量基本满足运维需求，对运维事件响应及时，勉强能满足业务部门运维需求，业务部门对运维服务评价一般。	60≤分数＜75	0.7
不合格	不能很好地履行合同，现场运维力量不足，对运维事件多次响应不及时，不能满足业务部门运维需求，业务部门对运维服务评价不合格或很差。	分数<60	0.5

运维费用最终付费额=本阶段应付运维费用*本阶段考核系数。

四、报价要求

本项目各包均总价包干，投标报价应包含所投服务、保险、税费、验收、人员等工作所发生的一切应有费用。投标报价为签订合同的依据，投标报价不得超过对应包别的预算。投标报价按人员予以明细。

第四章　评标方法和标准（综合评分法）

一、总则

本项目将按照招标文件第二章 投标人须知的相关要求及本章的规定评标。

二、评标方法

2.1 资格审查

依据政府采购相关法律法规规定,由采购人或采购代理机构对投标人进行资格审查。资格审查表如下：

资格审查表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求
1	营业执照	合法有效	提供有效的投标人营业执照（或事业单位法人登记证书）和税务登记证的扫描件，应完整的体现出营业执照（或事业单位法人登记证书）和税务登记证的全部内容。已办理“三证合一”登记的，投标文件中提供营业执照（或事业单位法人登记证书）扫描件即可。
2	税务登记证	合法有效	
3	不良信用记录查询	投标人不得存在投标人须知正文第 19.2.1 条中的不良信用记录情形	详见投标人须知第 19.2 条要求
4	无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章	详见第六章投标文件格式三

资格审查指标通过标准：投标人必须通过资格审查表中的全部评审指标。

2.2 符合性审查

评标委员会对通过资格审查的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查表如下：

符合性审查表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求

1	开标一览表	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章	详见第六章投标文件格式一
2	投标函	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章	详见第六章投标文件格式二
3	授权书	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章	法定代表人参加投标的无需此件，提供身份证明即可。详见第六章投标文件格式四
4	投标报价	符合招标文件投标人须知正文第12条要求	详见第六章投标文件格式五
5	投标文件机器识别码查询	不同投标人的投标文件机器识别码不得相同	
6	商务响应情况	符合招标文件采购需求中对付款方式、服务期限、服务地点的要求	详见第六章投标文件格式六（6.1商务响应表）
7	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或招标文件列明的其他要求。	

符合性审查指标通过标准：投标人必须通过符合性审查表中的全部评审指标。

2.3 详细审查

2.3.1 评标委员会按照下表对投标文件进行详细审查和评分。

2.3.2 本项目各包别综合评分满分为100分，其中：技术资信分值占总分值的权重为90%，价格分值占总分值的权重为10%。具体评分细则如下：

第 1 包：

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分（90分）	技术方案	**一、监理技术方案** 由评标委员会根据投标人提供的监理技术方案，包括但不限于项目目标、范围、任务和监理工作措施及工具等进行综合评审： （一）针对项目内容的咨询、监理工作措施： 1.措施具有计划性、针对性、可操作性，内容完整详实，表述清晰，满足或优于项目需求的，得 3 分； 2.措施和方案具有一定的可操作性，内容较为完整，表述较为清晰的，得 2 分； 3.有待完善得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （二）针对各类项目内容的监理工具： 1.针对性强，具有可操作性的，得 3 分； 2.针对性较强，具有一定可操作性的，得 2 分； 3.工具有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 **二、目标控制措施** 由评标委员会根据投标人提供的目标控制措施，包括但不限于监理质量、进度、成本等进行综合评审： （一）监理质量目标控制措施： 1.措施具有计划性、针对性、可操作性，内容完整详实，表述清晰，满足或优于项目需求的，得 4 分； 2.措施具有一定的可操作性，内容较为完整，表述较为清晰的，得 2 分； 3.措施和方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （二）监理进度目标控制措施：	**0-30 分**

		1.措施具有计划性、针对性、可操作性，内容完整详实，表述清晰，满足或优于项目需求的，得 3 分； 2.措施具有一定的可操作性，内容较为完整，表述较为清晰的，得 2 分； 3.措施和方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （三）监理成本目标控制措施： 1.措施具有计划性、针对性、可操作性，内容完整详实，表述清晰，满足或优于项目需求的，得 3 分； 2.措施具有一定的可操作性，内容较为完整，表述较为清晰的，得 2 分； 3.措施和方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 **三、合同、信息管理措施** 由评标委员会根据投标人提供的合同、信息管理措施综合评审： （一）监理合同管理措施： 1.措施具有计划性、针对性、可操作性，内容完整详实，表述清晰，满足或优于项目需求的，得 4 分； 2.措施具有一定的可操作性，内容较为完整，表述较为清晰的，得 2 分； 3.措施和方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （二）监理信息管理措施： 1.措施具有计划性、针对性、可操作性，内容完整详实，表述清晰，满足或优于项目需求的，得 3 分； 2.措施具有一定的可操作性，内容较为完整，表述较为清晰的，得 2 分； 3.措施和方案有待进一步完善的，得 1 分；	

		4.未提供相关内容的不得分。 **四、沟通协调方法和措施** 由评标委员会根据投标人提供的沟通协调方案和措施进行综合评审： 1.沟通协调方法和措施措施具有计划性、针对性、可操作性，内容完整详实，表述清晰，满足或优于项目需求的，得 3 分； 2.沟通协调方法和措施措施具有一定的可操作性，内容较为完整，表述较为清晰的，得 2 分； 3.沟通协调方法和措施有待完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的，不得分。 **五、重点难点分析及监理服务计划** 由评标委员会根据投标人提供的重难点分析及服务计划等进行综合评审： 1.工程重点难点分析具有计划性、针对性、可操作性，内容完整详实，表述清晰，满足或优于项目需求的，得 4 分； 2.分析具有一定的可行性、准确性、合理性，满足项目需求的，得 2 分； 3.措施和方案有待完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。	
	监理人员配备	投标人拟派项目监理人员中，具有： 1.人力资源和社会保障部门颁发的系统集成项目管理工程师证书，每提供 1 个证书得 3 分，最高得 3 分； 2.人力资源和社会保障部门颁发的信息系统项目管理师证书，每提供 1 个证书得 3 分，最高得 3 分； 3.人力资源和社会保障部门颁发的信息系统管理工程师证书，每提供 1 个证书得 3 分，最高得 3 分； 4.人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师证书，每提	0-15 分

		供 1 个证书得 3 分，最高得 3 分； 5.中国国家人事人才培训网颁发的全过程工程项目管理师证书，每提供 1 个证书得 3 分，最高得 3 分； **注：** **（1）同一人员同时具有多个证书的，可累计计分；** **（2）投标文件中须提供：** **①监理人员配备名单（格式自拟）；** **②人员证书的扫描件；** **③投标人为监理人员缴纳的近三个月内（任意一个月）的社保证明材料，社保证明材料形式详见投标人须知前附表第 37.3 项，提供任意五险之一的社保缴纳证明即可。**	
	体系认证	投标人具有经中国国家认证认可监督管理委员会认证机构颁发的有效的下列认证： 1.质量管理体系认证； 2.环境管理体系认证； 3.职业健康安全管理体系认证； 4.信息安全管理体系认证； 5.信息技术服务管理体系认证； 每提供 1 个得 3 分，最高得 15 分。 **注：投标文件中同时提供证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台官网证书信息查询截图，未提供或提供不全的不得分。**	**0-15 分**
	投标人实力	1.投标人具有中国网络安全审查技术与认证中心（原中国信息安全认证中心）颁发的有效的信息系统安全运维服务资质认证证书的，得 3 分。 2.投标人具有中国网络安全审查技术与认证中心（原中国信息安全认证中心）颁发的有效的信息安全应急处理服务资质认证证书的，得 3 分。 3.投标人具有信息通信建设企业服务能力证书的，得 3 分。	**0-15 分**

		4.投标人具有工程咨询单位资信证书的，得 3 分。 5.投标人具有中国合格评定国家认可委员会与信息产业信息安全测评中心联合颁发的能力验证计划满意结果证书的，得 3 分。 **注：投标文件中须提供证书的扫描件，未提供相应得分项不得分。**	
	业绩	自 2018 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），投标人具有信息化运维监理项目业绩的，每提供一个业绩得 3 分，最高得 15 分。 **注：** **1.本项对正在履约或履约完成的业绩均予以认可；** **2.投标文件中须提供业绩合同的扫描件，如业绩合同中无法体现签订时间、项目内容等关键评审因素的，须同时提供业主单位（合同甲方）出具的证明材料加以明确说明，未提供或提供不全的不得分。**	**0-15 分**
价格分（10 分）	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×10%×100		

第 2 包：

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分（90分）	总体方案	一、由评标委员会根据投标人提供的实施思路进行综合评审： 1.思路清晰明确，可行性强的，得 5 分； 2.思路较为清晰，可行性较强的，得 3 分； 3.思路有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 二、由评标委员会根据方案的科学合理等进行综合评审： 1.方案详尽细致、科学合理的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。	0-10 分
	故障响应处理方案	一、由评标委员会根据投标人提供的故障响应处理方案，包含故障响应处理流程等进行综合评审： 1.方案科学合理，流程可行性强的，得 6 分； 2.方案较为合理，流程可行性较强的，得 4 分； 3.方案及流程有待进一步完善的，得 2 分； 4.未提供相关内容的不得分。 二、由评标委员会根据投标人提供的故障处理人员岗位安排方案进行综合评审： 1.方案科学合理，详尽细致的，得 5 分； 2.方案较为合理，较为细致的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。	0-11 分
	性能分析优化和定期巡检方案	一、由评标委员会根据投标人提供的性能分析优化和定期巡检方案，包含性能分析阐述，具体优化措施等进行综合评审： 1.方案详尽细致、科学合理的，得 5 分；	0-11 分

		2.方案较为细致、较为合理的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 二、巡检措施及人员岗位职责安排 1.安排科学合理，可行性强的，得 6 分； 2.安排较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.安排有待进一步完善的，得 2 分； 4.未提供相关内容的不得分。	
	服务承诺	由评标委员会根据投标人提供的关于本项目的服务承诺，如是否免费提供系统软件升级及补丁服务、是否免费提供对应用软件升级工作的技术支持、是否免费提供清洁、除尘、搬迁等服务等进行综合评审： 1.服务承诺科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.服务承诺较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.服务承诺有待进一步优化的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 **注：投标文件中须提供加盖公章或电子签章的承诺函（格式自拟），未提供的不得分。**	**0-5 分**
	人员配备	投标人拟派人员中： 一、运维服务负责人（1 人） 1.具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统项目管理师证书的，得 3 分； 2.具有人力资源和社会保障部门颁发的网络规划设计师证书的，得 3 分。 **注：第一项满分 6 分。** 二、运维技术负责人（1 人）	**0-24 分**

		1.具有人力资源和社会保障部门颁发的网络规划设计师证书的，得 3 分； 2.具有网络高级认证工程师（HCIE-RS 或 H3CIE）证书的，得 3 分。 **注：第二项满分 6 分。** 三、维护工程师 1.具有网络工程师（华为或者 H3C）认证证书的，每人得 2 分，最高得 2 分； 2.具有人力资源和社会保障部门颁发的网络规划设计师认证证书的，每人得 2 分，最高得 2 分； 3.具有机房动环监控系统运行维护与集中监控技术证书或人力资源和社会保障部门颁发的系统架构设计师证书的,每人得 2 分，最高得 2 分； 4.具有通信工程师（终端与业务专业）或系统集成项目管理工程师的，每人得 2 分，最高得 2 分； 5.具有云计算高级认证证书的，每人得 2 分，最高得 2 分； 6.具有 CISP 安全认证证书或信息安全保障人员证书或信息安全工程师证书的，每人得 2 分，最高得 2 分。 **注：第三项满分 12 分，同一人同时具有上述多项证书的，可累计计分。** **注：** **（1）上述人员配备不得兼任，须专人专岗；** **（2）投标文件中须提供：** **①人员配备名单（格式自拟，须体现岗位职责）；** **②人员证书的扫描件；** **③投标人为上述人员缴纳的近三个月内（任意一个月）的社保证明材料，社保证明材料形式详见投标人须知前附表第 37.3 项，**	

		提供任意五险之一的社保缴纳证明即可。	
	体系认证	投标人具有经中国国家认证认可监督管理委员会认证机构颁发的有效的下列认证： 1.质量管理体系认证； 2.信息安全管理体系认证； 3.信息技术服务管理体系认证； 4.隐私信息管理体系认证； 每提供 1 个得 2 分，最高得 8 分。 **注：投标文件中同时提供证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台官网证书信息查询截图，未提供或提供不全的不得分。**	**0-8 分**
	投标人实力	1.投标人具备国家计算机网络应急技术处理协调中心认定的省级及以上网络安全应急服务支撑单位的，得 4 分。 2.投标人具有 ITSS 信息技术服务运行维护标准符合性证书的，得 2 分。 **注：投标文件中须提供证书的扫描件，未提供相应得分项不得分。**	**0-6 分**
	业绩	自 2018 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），投标人具有党政机关（或事业单位）信息化维护项目业绩的，每提供 1 个业绩得 1.5 分，最高得 15 分。 **注：** **1.本项对正在履约或履约完成的业绩均予以认可；** **2.党政机关包括：党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、审判机关、检察机关及各级党政机关派出机构、直属事业单位及工会、共青团、妇联等；** **3.投标文件中须提供业绩合同的扫描件，若无法体现合同签订时间、项目内容等关键评审因素的，须同时提供业主单位（合同甲方）出具的证明材料加以明确说明，未提供或提供不全的不得分。**	**0-15 分**
价格分（10 分）	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×10%×100		

第 3 包：

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分（90分）	各系统巡检方案	由评标委员会根据投标人听过的各系统的巡检方案进行综合评审： （一）巡检周期方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （二）巡检内容方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （三）巡检总结方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。	0-15 分
	各系统运行及维保方案	由评标委员会根据投标人提供的各系统运行及维保方案进行综合评审 （一）故障处理流程方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分；	0-35 分

		4.未提供相关内容的不得分。 （二）核心系统平台维护方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （三）后台应用软件维护方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （四）各系统日常运行方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （五）各系统日常维保方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （六）重难点分析方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分；	

		3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （七）应急保障方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。	
	仓储场所	为满足备件存储和设备维修的需求，投标人需要在合肥市具有仓储能力或承诺合同签订后 10 个日历日内设立的： 1.仓库建筑面积在 50（含）㎡-100（不含）㎡的，得 5 分； 2.仓库建筑面积在 100（含）㎡-200（不含）㎡的，得 7 分； 3.仓库建筑面积在 200 ㎡及以上的，得 10 分。 **注：** **1.若为自有产权，则投标文件中须提供产权人与投标人名称一致的经营场所的不动产权登记证书的扫描件；** **2.若为租赁的，则投标文件中同时提供服务期内的租赁合同的扫描件及仓库不动产权证书的扫描件，未提供或提供不全的不得分。**	**0-10 分**
	技术支持	投标人为本包别提供的维保服务项目中： 1.语音专网； 2.卫星通信网（高清）； 3.350 兆同播网； 4.350 兆数字集群通信网； 投标供人承诺能够提供设备技术支持服务的，每提供 1 种得 3 分，最高得 12 分。 **注：投标文件中须提供加盖公章或电子签章的投标人承诺（格式自拟），未提供的不得分。**	**0-12 分**
	原厂支持	投标人为本包别提供的维保服务项目中： 1.语音专网；	**0-6 分**

		2.卫星通信网（高清）； 3.350 兆同播网； 4.350 兆数字集群通信网； 投标供人承诺能够提供原厂技术支持服务的，每提供 1 种得 1.5 分，最高得 6 分。 **注：投标文件中须提供加盖原厂公章的承诺（格式自拟，须体现上述具体服务内容）的扫描件，未提供的不得分。**	
	业绩	自 2018 年 1 月 1 日以来（以签订合同日期为准），投标人具有党政机关（或事业单位）委托的信息化运维服务项目业绩的，每提供 1 个业绩得 2 分，最高得 12 分。 **注：** **1.党政机关包括党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、审判机关、检察机关，及各级党政机关派出机构、直属事业单位及工会、共青团、妇联等；** **2.本项对正在履约或履约完成的业绩均予以认可；** **3.投标文件中须提供业绩合同的扫描件，若合同无法体现签订时间、服务内容等关键评审因素的，须同时提供业主单位（合同甲方）出具的证明材料加以明确说明，未提供或提供不全的不得分。**	**0-12 分**
价格分（10 分）	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×10%×100		

第 4 包：

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分（90分）	运维方案	由评标委员会根据投标人提供的运维方案进行综合评审： （一）日常运维方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （二）运维目标及方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （三）运维质量管控方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （四）应急保障措施方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （五）重难点分析及方案	0-25 分

		1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。	
	安全运维方案	由评标委员会根据投标人提供的安全运维方案进行综合评审： （一）网络和系统安全管理方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （二）驻场人员安全管理方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （三）机房安全管理方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。 （四）数据安全管理方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。	**0-25 分**

		（五）配置管理安全方案 1.方案详尽细致、科学合理，可行性强的，得 5 分； 2.方案较为细致、较为合理，可行性较强的，得 3 分； 3.方案有待进一步完善的，得 1 分； 4.未提供相关内容的不得分。	
	人员配备	投标人为本项目配备的人员中 （一）技术负责人（1 人） 1.具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统项目管理师证书的，得 2 分； 2.具有网络工程师中级及以上证书的，得 2 分； 3.具有中国电子技术标准化研究院颁发的 IT 服务项目经理证书的，得 2 分。 **注：第（一）小项满分 6 分。** （二）技术骨干（1 人） 1.具有中国信息安全测评中心颁发的有效的 CISP 注册信息安全专业人员证书的，得 2 分。 2.具有国家互联网应急中心颁发的网络安全能力认证证书的，得 2 分。 **注：第（二）小项满分 4 分。** （三）项目组成员 中国信息安全测评中心颁发的有效的 CISP 注册信息安全专业人员证书的，每人得 2 分，最高得 10 分。 **注：第（三）小项满分 10 分。** **注：**	**0-20 分**

		（1）上述人员配备不得兼任，须专人专岗； **（2）投标文件中须提供：** **①人员配备名单（格式自拟，须体现岗位职责）；** **②人员证书的扫描件；** **③投标人为上述人员缴纳的近三个月内（任意一个月）的社保证明材料，社保证明材料形式详见投标人须知前附表第 37.3 项，提供任意五险之一的社保缴纳证明即可。**	
	荣誉	投标人所管项目（含在管），获得政府部门颁发的信息化优秀项目类荣誉的，得 5 分。 **注：** **（1）投标文件中须提供获奖证书、批复、颁奖单位颁奖文件、网上公示截图（具有其中之一即可）等证明材料的扫描件，如无法体现获奖时间等关键评审因素的，须另附颁奖单位出具的相关证明材料加以明确说明；** **（2）投标文件中须同时提供项目业绩合同的扫描件。**	**0-5 分**
	体系认证	投标人具有经中国国家认证认可监督管理委员会认证机构颁发的有效的下列认证： 1.质量管理体系认证； 2.环境管理体系认证； 3.职业健康安全管理体系认证； 4.信息安全管理体系认证； 5.信息技术服务管理体系认证； 每提供 1 个得 1 分，最高得 5 分。 **注：投标文件中同时提供证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台官网证书信息查询截图，未提供或提供不全的不得分。**	**0-5 分**
	业绩	自 2019 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）以来，投标人具有党政机关（或事业单位）委托的信息化运维项目业绩的，每提供一个业绩得 5 分，最高得 10 分。 **注：**	**0-10 分**

		1.党政机关包括党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、审判机关、检察机关，及各级党政机关派出机构、直属事业单位及工会、共青团、妇联等； **2.本项对正在履约或履约完成的业绩均予以认可；** **3.投标文件中须提供业绩合同的扫描件，若合同无法体现签订时间、服务内容等关键评审因素的，须同时提供业主单位（合同甲方）出具的证明材料加以明确说明，未提供或提供不全的不得分。**	
价格分（10分）	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×10%×100		

2.3.3 分值汇总

（1）评标委员会各成员应当独立对每个有效投标人的投标文件进行评分，并汇总每个投标人的得分。取各位评委评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位数，得到该投标人的技术资信分。

（2）将投标人的技术资信分加上根据上述标准计算出的价格分，即为该投标人的综合总得分。

第五章　政府采购合同

2022年度安徽省公安厅机关信息化基础设施运维采购合同

（第__号：包名）

财政编号：JC34000120222855

项目编号：2022BFAFZ00715

买　方：XXXXXXXXXXXX　　电话：XXX-XXXXXX

卖　方：XXXXXXXXXXXX　　电话：XXX-XXXXXX

见证方：安徽省政府采购中心　　电话：0551-66223645

买方通过安徽省政府采购中心组织的公开招标方式采购活动，经评标委员会的评审，决定将本项目采购合同授予卖方。为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，买卖双方协商一致同意按如下条款签订本合同：

一、服务名称及内容

本合同采购服务名称和内容同采购文件规定。

二、组成合同的文件

组成本合同的文件包括：

(1) 采购文件及答疑、更正公告;

(2) 采购文件标准文本中的“合同条款”;

(3) 中标或成交公告;

(4) 卖方提交的投标文件及书面承诺函;

(5) 双方另行签订的补充协议。

三、　合同金额

本合同的总金额为_____元(人民币大写：_____)。

四、服务期限

卖方应于合同签字生效后开始计算的____日内完成合同规定的服务内容，由买方进行验收。

五、验收要求

（一）质量标准

卖方保证提供的服务质量应符合中华人民共和国相关标准及相应的技术规范、本次采购相关文件中的全部相关要求及卖方相关服务标准及相应的技术规范中之较高者。

（二）验收组织

买方负责组织验收工作，政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时须邀请服务对象参与并出具意见，验收结果于验收结束之日起 5 个工作日内向社会公告。

（三）验收程序

1.成立验收小组，验收人员应由买方代表和技术专家组成。

2.验收前要编制验收表格。

3.验收时双方要按照验收表格逐项验收。

4.验收方出具验收报告。

六、付款方式

_____

七、售后服务

（一）卖方对合同服务的质量保修期为验收证书签署之日起___个月。

（二）根据买方按检验标准自己检验或委托有资质的相关质检机构检验的检验结果，发现服务的质量或性能与政府采购合同不符；或者在质量保证期内，证

实服务是存在缺陷（包括潜在的缺陷等），买方应尽快以书面形式通知卖方。卖方在收到通知后_____天内免费维修或更换有缺陷的部分。

（三）如卖方在收到通知后在政府采购合同规定时间内，没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由卖方承担。

八、履约保证金

本项目履约保证金为_____元(人民币大写：_____)，收受人为_____，期限为验收合格后_____。如卖方未能按期履行合同，买方可从履约保证金中获得经济上的赔偿。

九、违约责任

（一）卖方服务期限超过合同约定服务期限。如果卖方由于自身的原因未能按期履行完合同，买方可从履约保证金中获得经济上的赔偿。其标准为按每延期一周收取合同金额的_____ %，但误期赔偿费总额不得超过履约保证金总额。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。在此情况下，卖方不得要求买方退还其履约保证金。

（二）卖方服务期限内未能履约。卖方在履行合同过程中，如果遇到不能按时履约情况，应及时以书面形式将不能按期履约的理由、延误的时间通知买方。买方在收到卖方通知后，有权决定是否延长合同的履行时间或终止合同。如买方终止合同，卖方不得要求买方返还履约保证金；如买方同意延长合同的履行时间，卖方必须在买方规定的时间内提供符合质量标准的服务，由此造成的误期赔偿费按照前款约定执行。如卖方在买方规定的时间内未能提供符合质量标准的服务，买方有权终止合同，没收履约保证金，提请政府采购监管部门将卖方列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

（三）卖方履约不符合约定的质量标准，卖方必须重新提供符合质量标准的服务，由此造成的误期赔偿费按照前款约定执行。如卖方在买方规定的时间内未能提供符合质量标准的服务，买方有权终止合同，没收履约保证金，提请政府采购监管部门将卖方列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

（四）卖方将合同转包、擅自变更、中止或者终止合同的，买方有权终止合同，并将提请政府采购监管部门对卖方进行采购金额千分之五的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

（五）买方未能按时组织验收，由财政部门责令限期改正，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门给予处分，并予通报。

（六）买方违反合同规定拒绝接收服务的，应当承担由此造成的损失。

（七）验收合格后，买方未能按时提请付款，由财政部门责令限期改正，给予警告。

（八）买方擅自变更、中止或者终止合同，由财政部门责令限期改正，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门给予处分，并予通报。

十、合同签订地点

本合同在_____签订。

十一、合同的终止

（一）本合同因下列原因而终止：

1.本合同正常履行完毕；

2.合同双方协议终止本合同的履行；

3.不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；

4.符合本合同约定的其他终止合同的条款。

（二）对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

十二、其他

（一）买卖双方必须严格按照采购文件、投标文件及有关承诺签订采购合同，不得擅自变更。合同执行期内，买卖双方均不得随意变更或解除合同。

（二）本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，买卖双方应按有关法律规定及时协商处理。

（三）合同未尽事宜，买卖双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

（四）本合同如发生纠纷，买卖双方应当及时协商解决，协商不成时，按以下第（ ）项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向_____申请仲裁。②向_____人民法院起诉。

本合同一式陆份，自买卖双方法定代表人或委托代理人和见证方签字加盖单位公章后生效。

买　　方：_____	卖　　方：_____
单位盖章：	单位盖章：
法定代表人或委托代理人：	法定代表人或委托代理人：
日　　期：	日　　期:

见 证 方：安徽省政府采购中心

单位盖章：

法定代表人或委托代理人：

日　　期：

第六章　投标文件格式

2022年度安徽省公安厅机关信息化基础设施运维

投

标

文

件

【第___包】

投标人：_____

____年__月__日

一、开标一览表

项目名称	2022年度安徽省公安厅机关信息化基础设施运维
投标人全称	
投标范围	第___包
投标报价	
其他	

投标人电子签章：

备注：

1.此表用于开标唱标之用。

2.表中投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的投标报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。

二、投标函

致：安徽省公安厅

安徽省政府采购中心

根据贵方的招标公告和投标邀请，我方兹宣布同意如下：

1.按招标文件规定提供交付的货物（包括安装调试等工作）的最终投标报价见开标一览表，如我方中标，我方承诺愿意按招标文件规定缴纳履约保证金和中标服务费。

2.我方根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于买方要求的日期内完成服务，并通过买方验收。

3.我方承诺报价低于同类货物和服务的市场平均价格。

4.我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件的澄清或修改（如有），参考资料及有关附件,我方正式认可并遵守本次招标文件,并对招标文件各项条款、规定及要求均无异议。我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

5.我方同意从招标文件规定的开标日期起遵循本招标文件，并在招标文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

6.我方声明投标文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

7.我方完全理解贵方不一定接受最低报价的投标。

8.我方接受招标文件规定的付款方式、免费质保要求。

投标人电子签章：_____

日　　期：_____

三、无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函

1.本单位郑重声明，根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，参加政府采购活动前三年内，本单位在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，且未在被禁止参加政府采购活动的处罚期限内。

2.本单位郑重声明，我单位无以下不良信用记录情形：

（1）被人民法院列入失信被执行人；

（2）单位、法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案；

（3）被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；

（4）被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；

（5）被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：_____

日　　期：_____

四、授权书

本授权书声明：_____（投标人名称）授权_____（投标人授权代表姓名、职务）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

投标人电子签章：_____

日　　期：_____

注：

1.本项目只允许有唯一的投标人授权代表，提供身份证明扫描件；

2.法定代表人参加投标的无需提供授权书，提供身份证明扫描件。

五、投标分项报价表

（仅供参考，投标人可自行制作格式）

序号	服务内容	项	单价	小计金额（元）
1				
2				
3				
…				
	其他费用			
	……			
合计金额（元）				

投标人电子签章：

备注：

所列服务为对应本项目需求的全部服务内容。如有漏项或缺项，投标人承担全部责任。

六、投标响应表

6.1 商务响应表

序号	商务条款	招标文件要求	投标人承诺	偏离说明
1	付款方式			
2	服务地点			
3	服务期限			
…				

投标人电子签章：

七、项目背景理解及需求分析

(投标人可自行制作格式)

八、技术方案

(投标人可自行制作格式)

九、售后服务方案

(投标人可自行制作格式)

十、培训方案

(投标人可自行制作格式)

十一、人员配备

(投标人可自行制作格式)

十二、服务承诺

(投标人可自行制作格式)

十三、投标业绩承诺函

我单位同意中标结果公告中公示以下业绩并承诺：投标文件中所提供的业绩均真实有效，若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我单位承担由此产生的一切后果。

投标人电子签章：_____

日　　期：_____

序号	项目名称	服务范围	备注
1			
2			
3			
4			
5			
……			

备注：

1.表中所列业绩应为投标人满足招标文件要求的业绩；

2.中标人提供的以上业绩情况，如招标文件《投标人须知前附表》有约定的，将按约定随中标结果公告同时公告。

十四、管理体系认证

(投标人可自行制作格式)

证书名称	证书编号	发证机构
质量管理体系认证证书		
环境管理体系认证证书		
职业健康安全管理体系认证证书		
···		

注：投标文件中附相应证书和全国认证认可信息公共服务平台官网证书信息查询截图。

十五、资质

(投标人可自行制作格式)

序号	资质名称	资质颁发机构	资质获得时间
1			
2			
3			
4			
5			
……			

注：投标文件中附相应证书扫描件。

十六、主要中标标的承诺函

我单位同意中标结果公告中公示以下主要中标标的信息并承诺：投标文件中所提供的主要中标标的信息均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我单位承担由此产生的一切后果。

名称	2022年度安徽省公安厅机关信息化基础设施运维
服务范围	
服务要求	
服务时间	
服务标准	

投标人电子签章：_____

日　　期：_____

备注：

1.表中所列内容为满足本项目要求的主要中标标的信息；

2.中标人提供的以上承诺情况（含服务名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准），将按约定随中标结果公告同时公告。

3.本页《主要中标标的承诺函》由投标人准确填写。

十七、中小企业声明函

（非中小企业投标，不需此件）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（安徽省公安厅）的（2022年度安徽省公安厅机关信息化基础设施运维）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：_____

日　　期：_____

备注：

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年数据，无上一年数据的新成立企业可不填报。

2.企业划型标准按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

十八、残疾人福利性单位声明函

（请完整填写声明函内容，否则不予认可；非残疾人福利性单位投标，不需此件）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：_____

日　　期：_____

十九、诚信履约承诺函

致：安徽省公安厅

安徽省政府采购中心

如我单位被确定为本项目中标人，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

（1）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

（2）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

（3）将政府采购合同转包；

（4）提供假冒伪劣产品；

（5）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

投标人电子签章：_____

日　　期：_____

二十、其他相关证明材料

提供符合投标邀请、采购需求及评标方法和标准规定的相关证明文件。

特别提示：

投标人在投标文件制作时可在此栏内上传招标文件要求上传的证明资料，如营业执照、税务登记证、人员证书、资质证书、荣誉奖项等，应将上述证明材料制作成扫描件上传。

第七章　合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程

第一条 为进一步规范招标投标行为，提高招标投标效率，充分利用信息网络技术，根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国电子签名法》、《合肥市公共资源交易管理条例》和《电子招标投标办法》（八部委 20 号令）等有关规定，并结合工作实际，制定本规程。

第二条 本规程所指的电子招标投标，是指以数据电文形式，依托电子交易系统和安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统完成的全部或者部分招标投标交易活动。

第三条 本规程适用于《合肥市公共资源集中交易目录》范围内的建设工程和政府采购、资产类项目。

第四条 招标人或招标代理机构负责电子招标投标的组织实施，电子交易系统建设单位负责电子交易系统的服务保障，电子服务系统建设单位负责电子服务系统的服务保障。

第五条 为满足与各电子交易系统之间电子招标投标信息对接交换、资源共享的需要，并为市场主体、行政监督部门和社会公众提供信息交换、整合和发布的系统。电子服务系统具备与各电子交易系统之间招标投标相关信息对接交换、发布、资格信誉和业绩公开、行业统计分析、连接评标专家库、提供行政监督通道等服务功能。

第六条 招标投标当事人通过数据电文形式完成招标投标交易活动的系统。电子交易系统具备用于在线完成招标投标全部交易过程，编辑、生成、对接、交换和发布有关招标投标数据信息功能，为行政监督相关部门依法实施监督、监察和受理投诉提供所需的信息通道。

第七条 安徽合肥公共资源交易中心负责建设和管理合肥区域公共资源交易主体信息库（以下简称主体库），对入库单位提交的资料进行网上公示。

主体库成员应及时对其注册的信息进行维护，并作出信用承诺，对信息的真实性、准确性和完整性负责。当主体库中填写的文字信息与上传扫描件的信息不一致时，以扫描件为准。

投标文件引用的主体库资料的有效性在评标时由项目评标委员会负责评审

认定。

第八条 投标人应妥善保管数字证书，由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致投标文件无法上传或解密，由投标人自行承担责任。

第九条 招标人或招标代理机构应在招标公告和招标文件中明确招标项目采取电子招标投标方式，并按相关流程通过电子交易系统制作招标文件。

第十条 招标公告、招标文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，其中招标文件须加盖电子签章。

第十一条 投标人登录安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统获取招标文件。

第十二条 澄清、修改文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，投标人应及时查阅相关澄清、修改信息。

第十三条 投标人应使用电子标书制作软件制作投标文件，电子标书制作软件允许投标人离线编制投标文件，并且具备分段或整体加密、解密功能。

第十四条 投标人必须对投标文件进行电子签章并使用数字证书加密，并于招标文件规定的投标截止时间前通过电子交易系统完成上传。

投标人对加密的投标文件进行撤回的，应通过电子交易系统在投标截止时间前直接进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

第十五条 投标截止时间以电子交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭,未完成上传的投标文件将被拒绝。

第十六条 投标人须按照招标文件的要求在投标截止时间以前登录安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统并保持在线，直到项目评审结束。

招标文件约定须到达现场进行演示、答辩、磋商、谈判的情形，投标人应按照招标（磋商、谈判）文件规定的时间到达现场。

投标人在投标截止时间后按招标文件规定的解密时间完成投标文件解密，加密和解密须用同一数字证书。投标人未在招标文件规定的时间内完成解密的视为其放弃投标。

招标人或招标代理机构完成解密，导入并读取所有成功解密的投标文件，系统自动记录开标过程。

第十七条 未能成功解密的投标人，如招标文件中允许使用电子光盘作为备份，并且投标人在投标截止时间之前到达开标现场并成功递交电子光盘，招标人或招标代理机构可导入电子光盘继续开标。若系统识别出电子光盘中未加密的投标文件和网上递交的加密投标文件识别码不一致，系统将拒绝导入。

第十八条 招标人或招标代理机构组织评标，评标委员会依据招标文件规定的评标办法进行电子评标，并对评标结果签字或电子签名确认。

二次报价应按招标文件的要求提交。

第十九条 评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函，并在规定时间内回复，若投标人未及时回复，视为放弃澄清。

第二十条 评标委员会完成评标后，应通过电子交易系统提交评标报告。招标人或招标代理机构将评标报告及时交互至安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统。

第二十一条 招标人应通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站公示和公布中标候选人及中标结果。

第二十二条 招标人确定中标人后，应通过电子交易系统向中标人发出中标通知书，中标通知书发出即视为送达。

第二十三条 出现下列情形导致电子服务系统或电子交易系统无法正常运行，影响招投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

（一）网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；

（二）电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行；

（三）出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；

（四）其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的情形。

第二十四条 出现上述情形，系统建设方应及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后 1 小时内恢复系统运行的，招投标程序

继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后 1 小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

（一）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知，并在交易中心网站进行公布。

（二）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知，并在交易中心网站进行公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

第二十五条 本规程由合肥市公共资源交易监督管理局负责解释。

第二十六条 本规程自发布之日起施行，有效期两年。

第八章　政府采购供应商质疑函范本

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....

地址：.....邮编：.....

联系人：.....联系电话：.....

授权代表：.....

联系电话：.....

地址：.....邮编：.....

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....

质疑项目的编号：.....包号：.....

采购人名称：.....

采购文件获取日期：.....

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....

事实依据：.....

.....

法律依据：.....

.....

质疑事项 2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....

签字(签章)：　　公章：

日期：

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。