合肥职业技术学院2024年图书馆纸质图书采购需求

（仅供参考，具体以采购文件为准）

前注：

1.根据《关于规范政府采购进口产品有关工作的通知》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中标注进口产品的货物均已履行相关论证手续，经核准采购进口产品，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与竞争。未标注进口产品的货物均为拒绝采购进口产品。

2.下列采购需求中：

（1）如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则投标人所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

（2）如涉及商品包装和快递包装，投标人应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3.如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	项目完整验收合格后一次性付清合同款
2	供货及安装地点	合肥职业技术学院图书馆（鼓山校区、汇心湖校区），采购人指定地点
3	供货及安装期限	合同生效后120个日历日内完成供货及安装
4	免费质保期	验收合格之日起1年

二、货物需求

（一）货物需求一览表

包别序号	货物名称	所属行业

1	合肥职业技术学院2024年图书馆纸质图书采购[中文纸质图书（《中图法》分类号为A、B、C、D、E、F、G、H、I、J、K社会科学类图书）]	其他未列明行业
2	合肥职业技术学院2024年图书馆纸质图书采购[中文纸质图书（《中图法》分类号为O、Q、R、S、T、U自然科学类图书）]	其他未列明行业

（二）货物需求要求

1、本次采购图书14000册，须为2023年1月1日以后出版，未经使用的全新正版图书,重点采购合肥职业技术学院符合各相关学科专业教育、科研及人才培养类图书，附件齐全。每包中标人所供图书50%以上需出自以下50家重点出版社：

2、**50家重点出版社：**1.安徽教育出版社、2.教育科学出版社、3.高等教育出版社、4.黄山书社、5.机械工业出版社、6.合肥工业大学出版社、7.北京师范大学出版社、8.安徽文艺出版社、9.北京大学出版社、10.清华大学出版社、11.中国人民大学出版社、12.武汉大学出版社、13.复旦大学出版社、14.上海财经大学出版社、15.上海交通大学出版社、16.中国协和医科大学出版社、17.立信会计出版社、18.浙江大学出版社、19.东北财经大学出版社、20.长江文艺出版社、21.人民卫生出版社、22.北京理工大学出版社、23.化学工业出版社、24.人民邮电出版社、25.商务印书馆、26.科学出版社、27.人民文学出版社、28.上海三联书店、29.中华书局、30.中国医药科技出版社、31.人民出版社、32.中国社会科学出版社、33.电子工业出版社、34.中国传媒大学出版社、35.社会科学文献出版社、36.外语教学与研究出版社、37.中国经济出版社、38.中国法律图书有限公司、39.作家出版社、40.译林出版社、41.经济管理出版社、42.上海外语教育出版社、43.江苏凤凰教育出版社、44.中国财政经济出版社、45.中国建筑工业出版社、46.中国建材工业出版、47.中国旅游出版社、48.人民交通出版社、49.中国铁道出版社、50.北京交通大学出版社。

三、安装调试、质保及售后服务要求

1、中标人须及时将图书发送到采购人指定地点，在发送图书之前，应预先联系采购人商定具体时间，以便采购人准备接货。

2、中标人所提供的图书若有缺附件、缺页、散页、图文不清、倒装、污损等印刷和装帧等质量问题，或所供图书一年内出现装订等质量问题，均可根据采购人需要无条件退换或贬值处理，中标人不能以已加工为理由拒绝，以上情况造成的损失及费用由中标人承担。

3、若图书馆误订图书，在未加盖馆藏章、不影响二次销售的情况下，中标人须允许退货。

4、图书包装应满足防湿和防破要求，保证图书安全运输到馆。图书在到达采购人所在地前发生的不可预见风险均由中标人负责。

5、随书提供与货物数量、品种、价格相符的该批图书总清单和分包清单一式三份以及Excel格式电子清单。总清单显示书名、册数、出版社、出版时间、码洋等详细信息。

6、中标人根据采购人需求及时派人到馆处理验收（拆包、搬书）、加工、打包、运输、上架、退货、结账等事务。

7、图书验收按照学校规定组织相关职能部门和邀请校外专家严格按程序进行。

四、报价要求

投标人投标时须报统一折扣，统一折扣=（所购图书实洋÷所购图书码洋）×100％，**投标人所报统一折扣不得高于100%，否则投标无效。**

采购人图书拆包、验收、分类、编目数据、加工（贴条码、书标、盖馆藏章等）、所需加工耗材，运输、上架（已完成加工，送达各相应书库整理上架）等一系列服务均包含在报价中，投标人提供图书加工所需要的耗材包含在报价中，质量、要求均按采购人需求和标准执行。请投标人自行考虑报价风险，谨慎报价。

五、其他要求

1、本项目采购以书目报订为主，现场采购为辅。现采金额比率由采购人自定，中标人应具备为中文图书网上采选、储运、调配、退换及结算的能力，有提供中文图书MARC编目数据的能力。中标人应组织采购单位采访人员（≤10人）参加全国大型书展、综合性书市一次（包括中标人库房），为采购人提供现采所需的技术支持与安排（现采时间、具体地点由中标人和采购人协商确定，现采场所图书严格按出版社、出版年限、图书类别清晰摆放，交通费、住宿费、餐饮费

由采购人自行承担,)。

2、中标人通过其网站可以实现数据的上传和下载。能向采购人的学生和教师开放书目查询，帮助汇总统计网上订购结果，供采购人作采访订购的依据。

3、书目报订主要参考能全面客观反映全国已出版或即将出版新书信息的采访书目，包括新闻出版署评定的优秀出版社、一级出版社的新书目、新华书店《科技新书目》和《社科新书目》、采购人认定的重点出版社（见出版社名录）以及各类权威推荐图书和获奖图书目录等。

4、中标人所提供书目须为2023年1月1日以后出版的新书目录，目录所含之书应适合本校师生阅读，具有馆藏价值。中文图书的采购书目应包括以下字段：中图分类号、书名、著者、出版社、ISBN、定价、开本、内容简介和读者对象等，若是丛书，应提供丛书名。提供所订图书标准的CNMARC编目数据，费用包含在报价中。

5、中标人应建立采购人预订图书工作库，收到图书订单后应立刻回复确认收到，不得人为延误报订，对采购人订单中出现的重复订购信息，中标人须在获得采购人确认后方可报订。

6、中标人须在15天内反馈无法采购图书清单及其真实原因，经确认，若是情况属实，采购人将及时追加相应码洋的订单；若是中标人因成本、利润等原因进行选择性报订，故意不提供采购人所订购之书，采购人可直接在网上购买或向出版社报订，若能买到，则采购人将按照图书码洋的五倍金额对中标人进行扣款，并记入中标人信誉档案。中标人不得更换采购人报订的图书订单和采购数据，不得搭配非采购人订购的图书。

7、中标人应在书目报订后2个月内供书结束，不得以任何理由拖延供书，逾期没有完成供书，按合同中相关违约责任条款执行。到书率不得低于90%。在发送图书之前，应预先联系采购人商定具体时间，以便采购人准备接货。发送图书的包装应满足防湿和防破要求，保证图书安全运输到馆，图书在到达采购人所在地前发生的不可预见的风险均由中标人负责。

8、中标人应具有良好的快速便捷服务能力，根据采购人需求及时派人到馆协助处理拆包验收、退货、结账等事务，须确保整体通过采购人及有关主管部门验收。

9、中标人应根据验收要求，合同签订后须提供纸质标书二份与供货清单一份（装订成册）。随包清单一份；图书验收单上要反映本次采购图书的种类和总册数、图书的码洋及实洋、图书的采购日期、ISBN、出版社、书名、价格、单册等；同一种图书必须放在同一包内，每包图书的种册数、金额必须与对应的清单相符，且图书发货差错率应低于3‰。

10、中标人应保证所供图书均为正版，违者将按图书标价的十倍赔付，并承担一切法律责任和经济责任，采购人不承担因此产生的任何责任。若发现缺页、破损、错装、倒装或印刷不清等质量问题的图书，以及随书附件（光盘、软盘、磁带等）丢失、破损等，一律无条件退换。非订购图书、重复订购图书、与馆藏重复图书一经查实，应无条件免费赠送给采购人。实际配书册数超过报订复本数，一经查实，超过册数应无条件免费赠送给采购人。成套图书，若采购人采购时漏订，中标人有义务告知采购人，并由采购人决定是否补齐，否则视为免费赠送。

11、中标人应对所购图书提供免费全加工服务（30日完成），为确保图书加工质量，加工人员应相对稳定并严格按照采购人提出的加工要求进行加工。加工人员的确定应听取采购方的意见和要求，到馆现场加工（加工地点鼓山校区图书馆一楼，加工结束后中标人需将图书搬运到鼓山校区图书馆2、3楼以及打包、转场汇心湖校区图书馆3楼、4楼，并送达到各相应书库、整理上架），中标人负责各自的材料费及人工费。粘贴3.8cm×2.8cm规格书标2个，横贴，加覆膜，一张书标底部距离书籍下端3.5cm，另一张在书名页的左上角；加盖馆藏章2个；贴条码1个（同种书的号段要连续，条形码尺寸4.5cm×1.8cm，要求参数正确，粘合牢度强，条码可抗磨擦）；粘贴RFID芯片，标签经采购人确认能够在图书馆RFID智能管理系统环境下使用。电子芯片相关参数：超高频，行业标准ISO/IEC 18000，内存≥512bits，工作频率860～960MHz，规格:≥120×3mm，数据保存≥10年，保质期内对因质量问题不能正常使用的标签提供免费更换。

12、图书如有随书配送光盘，须在在编目数据中增加307字段，分别注明光盘ISBN号和图书ISBN号。在此随书光盘等非书资料页面，须注明与图书相同的索书号。

13、中标人可自配优质芯片，需出具产品出厂时间及合格证明，需与采购人自助借还系统能无缝对接。

14、中标人图书编目数据要符合中国高等教育文献保障中心（CALIS）的编目规则要求，严格按照最新的《普通图书著录条例》、《中国机读目录格式使用手册》等规则进行著录，著录级别达到详细级和完备级。使用《中图法（第五版）》准确类分图书，遵循主题分类标引原则，使用《中国分类主题词表》进行文献分类主题标引。并根据采购人图书分类、著录细则进行分编和数据加工，且保证所提供的CNMARC编目数据能正确导入采购人的文献管理系统（“妙思”V6.5图书集成管理系统及现有的其他规范的图书集成管理系统，由中标人专业人员负责数据导入）。

15、因质量和售后服务原因引起的一切不良后果，由中标人负责处理；若后果特别严重，采购人有权单方面解除合同，并报政府采购监督管理部门处理，所造成的损失由中标人承担。

16、不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后转让他人，在履行合同期间如因中标人造成违约的，由此造成的损失，一律由中标人承担。

17、采购人场地有限，仅能容纳一个全加工团队开展工作。加工人员的组织与管理由中标人协商组织安排。为确保图书加工质量，加工人员应相对稳定并严格按照采购人提出的加工要求进行加工。

18、中标人不得提供有意识形态问题的书目、书籍和相关配套资料，否则，除无条件赔偿相应价格书籍外，追究相关责任。